Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd.

ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း

ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်၊ ငပလီမြို့၊ မြမြင့်ရပ်ကွက်အကွက်အမှတ် ၂၀၇ မြေ၄...

ရက်စွဲ	ဆောင်ရွက်ချက်	မှတ်ချက်
၃၁-၈-၂၀၁၇	အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ တင်ပြလာသည်။ Check list ဖြင့် စိစစ်သည်။ သဘောထား တောင်းခံရာ NIS ဖြင့် တင်ပြသည်။	Endorsement များ PAT တင်ရန် မသင့်ကြောင်း မိတ်ဖြင့် ဖြစ်သည် (PAT မတင်ပါ)
၇-၉-၁၇ ၁၁-၉-၂၀၁၇	ရခိုင်ပြည်နယ်အစိုးရသို့ သဘောထား တောင်းသည်။	
၂၅-၉-၂၀၁၇	ရခိုင်ပြည်နယ် သဘောထား ရရှိသည်။ ၁၄/၂၀၁၇ တွင် MIC တင်ပြရန် ကော်မရှင်မှ အချိန်မီ ပြန်ကြားပေးခြင်း မရှိပါ။	
၁၀-၁၁-၂၀၁၇	၁၅/၂၀၁၇ MIC တင်ပြသည်။	
၂၄-၁၁-၂၀၁၇	၀၆၆/၂၀၁၇ ဖြင့် အတည်ပြုမိန့် ပေးသည်။	
၁-၁၂-၂၀၁၇	ကော်မရှင်မှ အတည်ပြုမိန့် လာထုတ်သည်။ ညွှန်မှူး ဖြစ်စေ တင်ပြရန် ကော်မရှင်မှ ဝန်ကြီးထံ ပြုပြီး ဖြစ်သည်။	
၁-၁၂-၂၀၁၇	ကြီးကြပ်မှုနှင့် PS သို့ Endorsement & Decision Proposal, memo တို့ ပြောင်းပြီး။	
။	PS သို့ Endorsement & Decision တို့ ပြောင်းပြီး၊ Permit မိတ္တူများ ပေးပြီး ဖြစ်သည်။	

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အတည်ပြုမိန့်

အတည်ပြုမိန့်အမှတ် ၁၆၆ /၂၀၁၇   ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ ၂၄ ရက်

မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၅(ဃ) အရ ဤအတည်ပြုမိန့်ကိုထုတ်ပေးလိုက်သည် -

(၁) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူအမည် ဒေါ်နန္ဒာအေး

(၂) နိုင်ငံသား မြန်မာ

(၃) နေရပ်လိပ်စာ အမှတ်- ၇(ဘီ)၊ တော်ဝင်လမ်း၊ (၄)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

(၄) ပင်မအဖွဲ့အစည်းအမည်နှင့် လိပ်စာ -

(၅) ဖွဲ့စည်းရာအရပ် -

(၆) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း

(၇) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့်အရပ်ဒေသ(များ) ဦးပိုင်အမှတ်-၁၂၊ ၃(က)၊ ၃(ခ) ကွင်းအမှတ်- ၂၀၇၊ မြပြင်ကွင်း၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ပေလဲမြို့၊ သံတွဲခရိုင်၊ ရခိုင်ပြည်နယ်

(၈) နိုင်ငံခြားမတည်ငွေရင်း ပမာဏ -

(၉) နိုင်ငံခြားမတည်ငွေရင်းယူဆောင်လာရမည့်ကာလ -

(၁၀) စုစုပေါင်း မတည်ငွေရင်းပမာဏ(ကျပ်) ကျပ် ၃၀၀၀.၀၀ သန်း

(၁၁) တည်ဆောက်မှု/ ပြင်ဆင်မှုကာလ ၁ နှစ်

(၁၂) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပုံစံ မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု

(၁၃) မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဖွဲ့စည်းမည့် ကုမ္ပဏီအမည် PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP COMPANY LIMITED (သစ်လွင်သောကြာပန်းဟိုတယ်အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်)

24.11.17

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ကန့်သတ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ရန်ကင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

☎ ၀၁-၆၅၈၀၂၉ စာအမှတ်၊မရက- ၄/မ-၀၀၆/၂၀၁၇ (၇၅၅၈)

🖷 ၀၁-၆၅၈၀၃၇ ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် နိုဝင်ဘာလ ၂၄ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ်အုပ်စု ကုမ္ပဏီလီမိတက်)၏ ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း အတည်ပြုမိန့် အပေါ် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်**

ရည်ညွှန်းချက် ။ Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်းဟိုတယ်အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) ၏ (၃၁-၈-၂၀၁၇) ရက်စွဲပါစာ

၁။ Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်းဟိုတယ်အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲခရိုင်၊ ငပလီမြို့၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကွင်းအမှတ်-၂၀၇၊ မြပြင်ကွင်း၊ ဦးပိုင်အမှတ်-၁၊ ၂၊ ၃(က)၊ ၃(ခ) ရှိ မြေဧရိယာ ၄.၄၀ ဧက (၁၇၈၀၆.၁၇ စတုရန်းမီတာ)တွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအား မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ တင်ပြလာခြင်းအား ၂၀၁၇ ခုနှစ် နိုဝင်ဘာလ ၁၀ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပပြုလုပ်သော မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ (၁၅ /၂၀၁၇) ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြခဲ့ရာ ခွင့်ပြုကြောင်း ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါ ဆုံးဖြတ်ချက်အရ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေကို ကျင့်သုံးလျက် Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်)အား ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် အတည်ပြုမိန့်အမှတ်၊ ၀၆၆/၂၀၁၇ ကို ထုတ်ပေးလိုက်သည်။

၂။ Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ်အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) အနေဖြင့် ဤအတည်ပြုမိန့်အရ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် အောက်ပါအချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည် -

(က) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) အနေဖြင့် ဤအတည်ပြုမိန့်အရ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ အခန်း (၁၈)၊ ပုဒ်မ ၇၅၊ ၇၇၊ ၇၈ အရ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များကို ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် အချက်များနှင့်အညီ ခံစားခွင့်ပြုနိုင်ရန် လျှောက်ထားနိုင်သည်။

ကန့်သတ်

ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အရည်အသွေး (ထုတ်လွှတ်မှု) လမ်းညွှန်ချက်များတွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည့်အချက်များ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဇ) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) သည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအား လုပ်ငန်းသက်တမ်းကာလအတွင်း အခြားပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးသို့ တစ်ဆင့် ငှားရမ်းခြင်း၊ ပေါင်နှံခြင်း၊ အစုရှယ်ယာ လွှဲပြောင်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းလွှဲပြောင်းခြင်း တို့ကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၂ နှင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၉၁ အရ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ တင်ပြရမည်။

(ဈ) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စု ကုမ္ပဏီ လီမိတက်)သည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၉၆ အရ နှစ်စဉ်ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကုန်ဆုံးပြီးနောက် သုံးလအတွင်း သတ်မှတ်ချက်ပါ အသေးစိတ်များပါရှိသည့် နှစ်စဉ် အစီရင်ခံစာအား သတ်မှတ်ပုံစံဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဝက်(ဘ်)ဆိုဒ် (သို့မဟုတ်) ကော်မရှင်ရုံး၏ ဝက်(ဘ်)ဆိုဒ်သို့ တင်ပြရမည်။

(ည) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) သည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၁၉၇ အရ လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်နေစဉ်အတွင်း လုပ်ငန်းအစီရင်ခံစာကို သုံးလလျှင် တစ်ကြိမ် ကော်မရှင် က သတ်မှတ် တောင်းခံသည့် ပုံစံဖြင့် တင်ပြရမည်။

၃။ Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) သည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် လုပ်ငန်းသဘာဝအရဖြစ်စေ၊ အခြား လိုအပ်ချက်အရဖြစ်စေ သက်ဆိုင်သည့် ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဌာနများ၊ အစိုးရဌာနနှင့် အဖွဲ့အစည်းများမှ လိုင်စင် သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုမိန့် ရယူရန် လိုအပ်လျှင်ဖြစ်စေ၊ သက်ဆိုင်ရာဌာနနှင့် မြေငှားရမ်းခြင်း စာချုပ်ချုပ်ဆိုသည်ဖြစ်စေ၊ မှတ်ပုံတင်ရန် လိုအပ်လျှင်ဖြစ်စေ သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီဆောင်ရွက်ပြီး မိတ္တူ (၅)စုံစီအား ကော်မရှင်သို့ ပေးပို့ရမည်။

24.11.17

(ကျော်ဝင်း)

ဥက္ကဋ္ဌ

Pristine Lotus Hotel Group Company Limited
(သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ်အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်)

(ခ) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သော ကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) သည် ဤအတည်ပြုမိန့်အရ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် မူလအတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ၌ ဖော်ပြထားသည့် **ဝန်ဆောင်မှု ရည်မှန်းချက်များကို အနိမ့်ဆုံးရည်မှန်းချက်များ**အဖြစ်ထားရှိဆောင်ရွက်အကောင်အထည်ဖော်ရမည်။

(ဂ) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) အနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၆၅ နှင့် နည်းဥပဒေ အခန်း(၂၀) တို့တွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်)သည် ဟိုတယ်အဆောက်အအုံ ပြီးစီးသည့်အခါ ဟိုတယ်လုပ်ငန်းလိုင်စင်ရရှိရေးအတွက် ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာနသို့ လျှောက်ထားရမည်။

(င) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ်အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်) သည် ဟိုတယ် တည်ဆောက်ရေး၊ အခန်းများ ဖွဲ့စည်းရေးနှင့် လိုအပ်သော Facilities များ ထည့်သွင်းရေးအတွက် မြန်မာနိုင်ငံ ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေး ဥပဒေဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ ဟိုတယ်နှင့် တည်းခိုရိပ်သာ လုပ်ငန်း လိုင်စင်ဆိုင်ရာ အမိန့်များ ပါဝင်သော ဟိုတယ် တည်ဆောက်ရေးဆိုင်ရာအခြေခံလိုအပ်ချက်နှင့်စံနှုန်းများ (Basic Requirement and Criteria)ထက် မနိမ့်ကျစေရေးအတွက် အဆိုပါဥပဒေ အမိန့်များကို ကြိုတင်လေ့လာရယူ၍ ဆောင်ရွက်သွားရမည်။

(စ) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ်အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်)သည် ဟိုတယ်တည်ဆောက်ရေးအတွက် ဟိုတယ်နှင့် ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၏ ၂၀၁၅ ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ ၁ ရက်နေ့ ရက်စွဲပါ အမိန့်ကြော်ငြာ စာအမှတ်(၂/၂၀၁၅)ပါ ကမ်းခြေခရီးစဉ်ဒေသ ရေရှည် တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး အတွက် လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရန် အချက်များကို လေ့လာ၍ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဆ) Pristine Lotus Hotel Group Company Limited (သစ်လွင်သောကြာပန်း ဟိုတယ် အုပ်စုကုမ္ပဏီလီမိတက်)သည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် ပြဋ္ဌာန်းထုတ်ပြန်ထားပြီးဖြစ်သော ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှု ဆန်းစစ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း၊ အမျိုးသား

ဖြန့်ဝေခြင်း

ပြည်ထောင်စု အစိုးရအဖွဲ့ရုံး
ပြည်ထဲရေးဝန်ကြီးဌာန
သယံဇာတနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးဝန်ကြီးဌာန
အလုပ်သမား၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် ပြည်သူ့အင်အားဝန်ကြီးဌာန
စီးပွားရေးနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန
စီမံကိန်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန
ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန
ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန
ရခိုင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ရုံး
ရခိုင်ပြည်နယ်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ အလုပ်သမားညွှန်ကြားရေး ဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ အကောက်ခွန်ဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊ အမျိုးသားမှတ်တမ်းများ မော်ကွန်းတိုက်ဦးစီးဌာန
ရခိုင်ပြည်နယ်ဦးစီးမှူးရုံး၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

အထွေထွေအရပ်ရပ်-၁၆
ရုံးတွင်းစာအကျဉ်းချုပ်(သို့မဟုတ်)စာကြမ်းရေးရန်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ၁၉ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်တွင် ဟိုတယ် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက် ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ တင်ပြလာခြင်းကိစ္စ**

၁။ မြန်မာကုမ္ပဏီဖြစ်သော Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကွင်းအမှတ်-၂၀၇(မြပြင်ကွင်း)၊ ဦးပိုင်အမှတ်- ၁၊ ၂၊ ၃(က)၊ ၃(ခ)ရှိ မြေဧရိယာ ၄.၄၀ ဧကတွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာတင်ပြလာပါသည်။

၂။ အဆိုပါလုပ်ငန်း နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကော်မရှင်၏ (၁၅/၂၀၁၇) အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြမည့် အမှာစာစာကြမ်းနှင့် Endorsement နှင့် Decision စာကြမ်းတို့အား တင်ပြအပ်ပါသည်။

(မီမီသဥ္ဇာချို)
လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး

၁၉-၁၀-၁၇ ၃။ MIC 15/2017 တင်ပြမည့် Pristine Lotus Hotel နှင့်စပ်လျဉ်းသည့် Endorsement နှင့် Decision တို့ တင်ပြအပ်ပါသည်။

(ခင်သက်မော်)
ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး

ညွှန်ကြားရေးမှူး
၄။ ကော်မရှင်အစည်းအဝေး ၁၅/၂၀၁၇ သို့ တင်ပြမည့် အမှာစာ(စာကြမ်း)၊ Endorsement နှင့် Decision (စာကြမ်း) တို့အား စိစစ်ပြီး ... တင်ပြအပ်ပါသည်။

(မြအေး)
၂၄/၁၀/၂၀၁၇
(မြအေး)

ဒု-ညွှန်ချုပ်
၅။ [illegible]

[illegible]

ညွှန်ကြားရေးမှူး
၆။ [illegible] ၂၁/၂၀၁၇ [illegible]

အထွေထွေအရပ်ရပ်-၁၆
ရုံးတွင်းစာအကျဉ်းချုပ်(သို့မဟုတ်)စာကြမ်းရေးရန်

၇။ Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd သို့ ထုတ်ပေးမည့်

အကောင်အထည်ဖော်ခွင့် ပြုမိန့် နှင့် ဆိုး ဖြတ်ချက် [illegible] အား စိစစ်ပေးပါရန် တင်ပြအပ်ပါသည်။

14.11.17

[illegible]

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး

၈။ Pristine Lotus Hotel သို့ ခွင့်ပြုမည့် အကောင်အထည်ဖော်ခွင့်ပြုမိန့် နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များ [illegible]

[illegible]

ခင်သိက်မော်
ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး

ညွှန်ကြားရေးမှူး

၉။ Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd သို့ ထုတ်ပေးမည့်

အကောင်အထည်ဖော်ခွင့် ပြုမိန့် နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက် (မူကြမ်း) အား [illegible]

[illegible] တင်ပြအပ်ပါသည်

[illegible]

ဦးသန့်ချွန်

၁၀။ [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Pristine Lotus Hotel Group Company Limited

B7, Tawin Street, (4)Quarter, Mayangone Township, Yangon, Myanmar.
Phone : (95 1) 651888, 651999 | Fax : (95 1) 652424

သို့

ဉက္ကဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု့ကော်မရှင်

နေ့စွဲ ။ ။၂၀၁၇ခုနှစ် ၊ ဒီဇင်ဘာ (၁)ရက်

အကြောင်းအရာ။ **။ ကိုယ်စားလှယ်ဖြင့်အတည်ပြုမိန့်ထုတ်ယူခွင့်ပြုပါရန်တင်ပြခြင်း။**

အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင် ၏ အတည်ပြုမိန့်အား ဦးနေစိုးနိုင် မှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁၃/ တကန(နိုင်) ၀၉၇၄၉၄ အား ကိုယ်စားထုတ်ယူခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြအပ်ပါသည်။

ဒေါ်နန္ဒာအေး
၁၂/ဒဂန(နိုင်)၀၀၀၆၇၉

ဦးနေစိုးနိုင်

Nay Soe Naing
Managing Director
Pristine Lotus Hotel Group

DDG 242/819

အထွေထွေအရပ်ရပ်-၁၆
ရုံးတွင်းစာအကျဉ်းချုပ်(သို့မဟုတ်)စာကြမ်းရေးရန်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် စက်တင်ဘာလ ၇ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်တွင် ဟိုတယ် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းဆောင်ရွက် ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ တင်ပြလာခြင်းကိစ္စ**

၁။ မြန်မာကုမ္ပဏီဖြစ်သော Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကွင်းအမှတ်-၂၀၇(မြပြင်ကွင်း)၊ ဦးပိုင်အမှတ်- ၁၊ ၂၊ ၃(က)၊ ၃(ခ)ရှိ ဒေါ်နန္ဒာအေးအမည်ဖြင့် လန-၃၉ ရရှိပြီး မြေဧရိယာ ၄.၄၀ ဧကတွင် ဟိုတယ် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာတင်ပြလာပါသည်။

၂။ လုပ်ငန်းနှင့်စပ်လျဉ်းသည့်အချက်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

(က) လုပ်ငန်း၏မတည်ငွေရင်းပမာဏမှာ ကျပ် ၃၀၀၀ သန်းဖြစ်ပြီး လုပ်ငန်းအတွက် လိုအပ်သော ပစ္စည်းများကို ပြည်တွင်းမှ သာဝယ်ယူမည်ဖြစ်ပါသည်။

(၂) ပြည်တွင်းဝန်ထမ်း ၁၀၉ ဦး အလုပ်အကိုင်ရရှိပါမည်။

(၃) အခန်းအမျိုးအစား(၄)မျိုးရှိပြီး အခန်းပေါင်း ၄၆ ခန်းပါဝင်ပါသည်။

(၄) အဆောက်အဦများမှာ ၈၀ ရာခိုင်နှုန်းခန့် ဆောက်လုပ်ပြီးစီးပြီဖြစ်ကြောင်းတင်ပြ ထားပါသည်။

(၅) မတည်ငွေပမာဏမှာ အမေရိကန်ဒေါ်လာ သန်း ၁၀၀ အောက်ဖြစ်ခြင်း၊ မြန်မာ နိုင်ငံသားမှ ကိုယ်ပိုင်မြေတွင် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် အခန်းအရေအတွက်အရ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှုဆန်းစစ်ခြင်းပြုလုပ်ရန်မလိုအပ်ခြင်းတို့ကြောင့်အတည်ပြု လျှောက်ထားလွှာအနေဖြင့် တင်ပြလာခြင်းဖြစ်ပါသည်။

၃။ အဆိုပါလုပ်ငန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ရခိုင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့သို့ သဘောထား မှတ်ချက် တောင်းခံမည့် **စာချော** တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးပေးပါရန် တင်ပြအပ်ပါသည်။

(မိမိသဥ္ဇာချို)
လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး

ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး

7-9-17 ၄။ Pristine Lotus Hotel [illegible]

(ခင်သက်မော်)
ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး

အထွေထွေအရပ်ရပ်-၁၆

ရုံးတွင်းစာအကျဉ်းချုပ်(သို့မဟုတ်)စာကြမ်းရေးရန်

ညွှန်ကြားရေးမှူး

၅။ [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Pristine Lotus Hotel Group [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

ဖက်(စ်) ၀၁-၆၅၈၁၃၇
☎ ၀၁-၆၅၈၁၂၉

စာအမှတ်၊ မရက-၄ /မ-၀၀၆/၂၀၁၇(၆၅၉)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် စက်တင်ဘာ လ ၁၁ ရက်

သို့

ရခိုင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ရုံး

အကြောင်းအရာ။ **သဘောထားမှတ်ချက် တောင်းခံခြင်းကိစ္စ**

ရည်ညွှန်းချက် ။ Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. ၏ (၃၁-၈-၂၀၁၇) ရက်စွဲပါ တင်ပြစာ

၁။ မြန်မာကုမ္ပဏီဖြစ်သော Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကွင်းအမှတ်-၂၀၇(မြပြင်ကွင်း)၊ ဦးပိုင်အမှတ်- ၁၊ ၂၊ ၃(က)၊ ၃(ခ)ရှိ မြေဧရိယာ ၄.၄၀ဧကတွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာတင်ပြလာပါသည်။

၂။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနည်းဥပဒေ ၇၆ အရကော်မရှင်သည်အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာအားစိစစ်ရာတွင် လိုအပ်ပါက အစိုးရဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆွေးနွေးတိုင်ပင်နိုင်သည်ဟု ဖော်ပြပါရှိပါသည်။

၃။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနည်းဥပဒေ ၇၂(က)အရ အတည်ပြုလွှာအား လက်ခံသည့် နေ့ရက်မှ ရက်ပေါင်း(၃၀)အတွင်း အတည်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးရမည်ဖြစ်၍ အဆိုပြုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍သဘောထားမှတ်ချက်အား ၂၀၁၇ ခုနှစ် စက်တင်ဘာလ ၂၆ ရက်နေ့ နောက်ဆုံးထား ပြန်ကြားပေးနိုင်ပါရန်နှင့် အဆိုပါနေ့ရက်အထိ ပြန်ကြားချက်မရရှိပါက ခွင့်ပြုရန် သဘောတူညီသည်ဟု မှတ်ယူဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါကြောင်း အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ တစ်စုံအား ပူးတွဲပေးပို့လျက် ညှိနှိုင်းမေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

၄။ Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်မှာ ဦးနေစိုးနိုင် ဖုန်းနံပါတ် ၀၉-၅၀၀၂၆၅၃ ဖြစ်ပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)
(အောင်နိုင်ဦး၊ အတွင်းရေးမှူး)

မိတ္တူကို

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး
ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်
ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

ရခိုင်ပြည်နယ်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မတီ

ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး၊ ရခိုင်ပြည်နယ်
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd.

ရုံးလက်ခံ / မျှောစာတွဲ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာပုံစံ(၄-က)နှင့်အတူ ပူးတွဲတင်ပြရမည့်အထောက်အထားများ

ဌာနခွဲ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဌာနခွဲ(၃)

ကဏ္ဍ ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍ၊ အိမ်ရာ အဆောက်အဦ တည်ဆောက်ဖွံ့ဖြိုးမှုကဏ္ဍ၊ ပို့ဆောင်ရေးနှင့်ဆက်သွယ်ရေးကဏ္ဍ။

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၃၆ ပါလုပ်ငန်းများမှ တစ်ပါး အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများသည် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ ပုံစံ(၄ -က)ဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်-

၁။ **အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ ပုံစံ(၄ -က)**

(က)နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်မိတ္တူ/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ

(ခ) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်ကတ်(မိတ္တူ)၊ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း၊ သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း

(ဂ) ဖက်စပ်လုပ်ငန်းဖြစ်ပါက ဖက်စပ်စာချုပ်(မူကြမ်း)၊

၂။ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်(သို့မဟုတ်)သက်သာခွင့်လျှောက်ထားလွှာ (ပုံစံ ၆)

(က)ပြည်ပမှ တင်သွင်းမည့် စက်ပစ္စည်း၊ စက်ကိရိယာပစ္စည်းနှင့် လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်း စာရင်းအသေးစိတ် (HS Code အခန်းတွင်ပါရှိသည့် ဂဏန်းလေးလုံးဖြင့် ဖော်ပြရန်)

(ခ)ပြည်တွင်းမှ ဝယ်ယူမည့် စက်ပစ္စည်း၊ စက်ကိရိယာပစ္စည်းနှင့် လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်း စာရင်းအသေးစိတ်

(ဂ)ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ ပိုင်ဆိုင်သည့် မတည်ပစ္စည်းများအပေါ် ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်နှုန်းထားအပေါ် ခံစားခွင့်ရယူလိုပါက ပစ္စည်းတန်ဖိုးလျော့တွက်ချက်မှု (Depreciation)

၃။ မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ (ပုံစံ ၇ က)

(က)မြေငှားစာချုပ်(မူကြမ်း)၊ နိုင်ငံတော်ပိုင် မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ရရှိထားပြီးဖြစ် ပါက မြေငှားစာချုပ်(မိတ္တူ)

(ခ) မြေအထောက်အထား

(ဂ) လယ်မြေဖြစ်ပါက သက်ဆိုင်ရာပြည်နယ် သို့မဟုတ် တိုင်းဒေသကြီး ထောက်ခံချက် ပူးတွဲတင်ပြရပါမည်။

၄။ သီးခြားပူးတွဲတင်ပြရမည့် အချက်များ

(က)ဝန်ထမ်းအင်အားနှင့် လစာတွက်ချက်မှု (ပြည်တွင်း/ပြည်ပ)

(ခ) နှစ်စဉ်ဝန်ဆောင်နိုင်မှုပမာဏနှင့် ဝန်ဆောင်မည့်အစီအစဉ်

(ဂ) ငွေကြေးအထောက်အထား

(ဃ)ဟိုတယ်နှင့် အထပ်မြင့်အဆောက်အဦ ဖြစ်ပါက အဆောက်အဦ ဒီဇိုင်း၊ တည်နေရာပြပုံ၊ Car Parking ထားရှိမှု၊ Traffic Management Plan

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာ လ ၇ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **စီးပွားဖြစ်စတင်ဆောင်ရွက်သည့်နေ့ရက်အား ကော်မရှင်သို့တင်ပြရန်ကိစ္စ**

၁။ ကျွန်တော်/ ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနည်းဥပဒေ ၁၄၅ အရ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းတည်ဆောက်မှု သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းပြင်ဆင်မှုကာလပြီးစီးသည့်နေ့မှစ၍ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း လုပ်ငန်းပြီးစီးကြောင်း ကော်မရှင်သို့တင်ပြရန်နှင့် နည်းဥပဒေ ၁၄၆ အရ ကုန်ထုတ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းတစ်ခုခု စီးပွားဖြစ်စတင်လုပ်ကိုင်သော နေ့ရက်သတ်မှတ်ပေးနိုင်ရေးအတွက် အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ရက်အတိုင်း ကော်မရှင်သို့ တင်ပြရမည်ကို သိရှိပါသည်-

(က) ပြည်ပသို့တင်ပို့သည့် ကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများအတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း တည်ဆောက်မှု သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း ပြင်ဆင်မှုကာလ ကုန်ဆုံးသည့် နေ့ရက်မှစ၍ ရက်ပေါင်း ၁၈၀ ထက် မကျော်လွန်ရန်။

(ခ) ပြည်တွင်းရောင်းချသည့် ကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ အတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း တည်ဆောက်မှု သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း ပြင်ဆင်မှု ကာလ ကုန်ဆုံးသည့်နေ့ရက်မှစ၍ ရက်ပေါင်း ၉၀ ထက် မကျော်လွန်ရန်။

၂။ အထက်ပါသတ်မှတ်ရက်အတွင်း တင်ပြရန်ပျက်ကွက်ခဲ့ပါက ကော်မရှင်မှသတ်မှတ်သည့် စီးပွားဖြစ်စတင်ဆောင်ရွက်သည့် နေ့ရက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်ကို သိရှိနားလည်ပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြု အပ်ပါသည်။

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူလက်မှတ်

အမည် ဦးနေဝိုးနိုင်

ရာထူး Managing Director

ဌာန/ ကုမ္ပဏီတံဆိပ် Pristine Lotus Group Co., Ltd.

Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲခရိုင်၊ ငပလီမြို့တွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်နှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အဓိကအချက်များ

၁။	ကုမ္ပဏီအမည်/ကမကထပြုသူ	- Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. ဒေါ်နန္ဒာအေး(ဒါရိုက်တာ)
၂။	ဖွဲ့စည်းမှုပုံစံ	- လီမိတက်ကုမ္ပဏီ (Private Company ဖြစ်ပါသည်)
၃။	အဆိုပြုလုပ်ငန်းအမျိုးအစား	- ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း
	တည်နေရာ	- ဦးပိုင်အမှတ်-၁+၂+၃(က)+၃(ခ)၊ အမှတ်-၂၀၇ ၊ မြပြင်ကွင်း၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ငပလီမြို့၊ သံတွဲခရိုင်၊ ရခိုင်ပြည်နယ်
၄။	မြေပိုင်ရှင်	- ဒေါ်နန္ဒာအေး
	အကျယ်အဝန်း	- ၄.၄၀ ဧက (၁၇၈၀၆.၁၇စတုရန်း မီတာ)
၅။	တည်ဆောက်ရေးကာလ	- ၁ နှစ်
၆။	စုစုပေါင်းမတည်ငွေရင်းပမာဏ	- ကျပ် ၃၀၀၀.၀၀ သန်း
၇။	ထည့်ဝင်သည့်အမျိုးအစား	- **ကျပ်သန်း**
	- မြေ	၁၃၀၀.၀၀
	- အဆောက်အဦ	၁၅၀၀.၀၀
	- ပရိဘောဂနှင့်လုပ်ငန်းသုံး ပစ္စည်းများ	၂၀၀.၀၀
	စုစုပေါင်း	**၃၀၀၀.၀၀**
၈။	ဝန်ဆောင်မှု	- (အောက်ပါဇယား)

စဉ်	အခန်းအမျိုးအစား	အခန်း အရေအတွက်	တစ်ခန်းအတွက် ဝန်ဆောင်ခနှုန်း (US$)
က	Mermaid Suite	၁၂	၂၅၀
ခ	Ngapali Villa (2nd Sea View)	၂	၂၀၀
ဂ	Ngapali Cottage (Partial View)	၁၆	၁၅၀
ဃ	Ngapali Cottage (Garden View)	၁၆	၁၀၀
	စုစုပေါင်းအခန်း	၄၆	

၉။	ဝန်ထမ်းအင်အား (ပြည်တွင်း)	- ၁၀၉ ဦး (ပြည်တွင်းမှ အနိမ့်ဆုံး ဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ လစာမှာ တစ်လလျှင် ကျပ် ၁၀၀,၀၀၀ ဖြစ်ပြီး အမြင့်ဆုံးဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ လစာမှာ တစ်လလျှင် ကျပ် ၄၀၀,၀၀၀ ဖြစ်ပါသည်။
၁၀။	ငွေကြေးအထောက်အထား	- ငွေကြေးအထောက်အထားအဖြစ် ဦးပြည်အောင်၊ ဒေါ်နန္ဒာအေးအမည်ဖြင့် ယူနိုက်တက်အမရ ဘဏ်ရှိ (၁၇-၈-၂၀၁၇) နေ့ရှိ ငွေလက်ကျန် ကျပ် ၄၃၇၈၈၁၄၄၈.၉၈ တင်ပြထားပါသည်။
၁၁။	CSR	- နှစ်စဉ်အသားတင်အမြတ်၏ ၂%
၁၂။	စိစစ်တင်ပြချက်	- ဟိုတယ်တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်း ၈၀ ရာခိုင်နှုန်းခန့် ပြီးစီးနေပြီ ဖြစ်ကြောင်း တင်ပြထားပါသည်။

		- စက်ပစ္စည်းများနှင့် လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို ပြည်တွင်းမှသာ ဝယ်ယူမည် ဖြစ်ပါသည်။ - မတည်ငွေပမာဏမှာ အမေရိကန်ဒေါ်လာသန်း ၁၀၀ အောက်ဖြစ်ခြင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံသားမှ ကိုယ်ပိုင်မြေတွင် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်အခန်း အရေအတွက် ၄၆ ခန်း သာရှိ၍ ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုဆန်းစစ်ခြင်း ပြုလုပ်ရန် မလိုအပ်ခြင်းတို့ကြောင့် အတည်ပြုမိန့် အနေဖြင့် တင်ပြလာခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ - ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန၊ မူဝါဒနှင့် ဥပဒေရေးရာ ဌာနခွဲမှ ကော်မရှင်အတည်ပြုမိန့်နှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်(မူကြမ်း)အား ဥပဒေနှင့် ညီညွတ်မှုရှိ ကြောင်း စိစစ်ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ်၊ မရက-၄ /မ-၀၀၆/ ၂၀၁၇(၆၈၆)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ၂၇ ရက်

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ တင်ပြသည့်
အမှာစာ

အကြောင်းအရာ။ **မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲခရိုင်၊ ငပလီမြို့တွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက် ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာတင်ပြလာခြင်းကိစ္စ**

၁။ မြန်မာကုမ္ပဏီဖြစ်သော Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲခရိုင်၊ ငပလီမြို့၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ အမှတ်-၂၀၇၊ မြပြင်ကွင်း၊ ဦးပိုင်အမှတ် - ၁+၂+၃(က)+ ၃(ခ) ရှိ မြေဧရိယာ ၄.၄၀ ဧက (၁၇၈၀၆.၁၇ စတုရန်းမီတာ) တွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအား မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ တင်ပြလာပါသည်။

၂။ လုပ်ငန်း၏မတည်ငွေရင်းပမာဏမှာ ကျပ်သန်း ၃၀၀၀ ဖြစ်ပါသည်။ စက်ပစ္စည်းများနှင့် လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို ပြည်တွင်းမှသာ ဝယ်ယူမည်ဖြစ်ပါသည်။ လုပ်ငန်း၏ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အခြေ အနေမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်-

(က)	မြေ	ကျပ် ၁၃၀၀.၀၀ သန်း
(ခ)	ပရိဘောဂနှင့်လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများ	ကျပ် ၂၀၀.၀၀ သန်း
(ဂ)	အဆောက်အဦ	ကျပ် ၁၅၀၀.၀၀ သန်း
	စုစုပေါင်း	**ကျပ် ၃၀၀၀.၀၀ သန်း**

၃။ ပြည်တွင်းဝန်ထမ်း ၁၀၉ ဦး ခန့်ထားမည် ဖြစ်ပြီး ပြည်တွင်းမှ ဝန်ထမ်းတစ်ဦး၏ အနိမ့်ဆုံး လစာမှာ တစ်လလျှင် ကျပ် ၁၀၀၀၀၀ နှင့် အမြင့်ဆုံး လစာမှာ တစ်လလျှင် ကျပ် ၄၀၀၀၀၀ ဖြစ်ပါ သည်။

၄။ ဟိုတယ်တွင် အခန်းအမျိုးအစား(၄)မျိုးနှင့် စုစုပေါင်း အခန်း ၄၆ ခန်း ရှိပါသည်။ အစား အသောက်နှင့် အဖျော်ယမကာ ရောင်းချခြင်းမှလည်း ဝင်ငွေရရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။ အခန်းအမျိုးအစား နှင့် ဝန်ဆောင်ခ နှုန်းများမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

စဥ်	**အမျိုးအစား**	**အခန်း အရေအတွက်**	**တစ်ခန်းအတွက် ဝန်ဆောင်ခနှုန်း (US$)**
(က)	Mermaid Suite	၁၂	၂၅၀
(ခ)	Ngapali Villa(2nd Sea View)	၂	၂၀၀
(ဂ)	Ngapali Cottage (Partial View)	၁၆	၁၅၀
(ဃ)	Ngapali Cottage (Garden View)	၁၆	၁၀၀
	စုစုပေါင်းအခန်း	**၄၆**	

၅။ လုပ်ငန်းကိုဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ပုံမှန်နှစ်တွင် ရရှိမည့် ဝင်ငွေနှင့် အသုံးစရိတ် ခန့်မှန်းခြေမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည် -

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ကျပ်(သန်း)
(က)	ဝင်ငွေ	၁၁၆၁.၀၅
(ခ)	အသုံးစရိတ်	၁၀၃၅.၃၀
(ဂ)	အသားတင် အမြတ်	၁၂၅.၇၅

၆။ နိုင်ငံတော်မှ ပုံမှန်နှစ်တွင် ရရှိမည့် အကျိုးအမြတ် ခန့်မှန်းခြေမှာ ကုန်သွယ် လုပ်ငန်းခွန် ကျပ် ၆၃.၉၉ သန်း နှင့် ဝင်ငွေခွန် ကျပ် ၄၁.၉၂ သန်း ရရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။

၇။ လုပ်ငန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ၂၀၁၇ ခုနှစ် စက်တင်ဘာလ ၂၀ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် ရခိုင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့၏ ၅၃/၂၀၁၇ အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်အရ ကန့်ကွက်ရန်မရှိပါကြောင်း သဘောထားပြန်ကြားထားပါသည်။ **(ပူးတွဲ)**

၈။ ငွေကြေးအထောက်အထားအဖြစ် ဦးပြည်အောင်၊ ဒေါ်နန္ဒာအေးအမည်ဖြင့် ယူနိုက်တက် အမရဘဏ်ရှိ (၁၇-၈-၂၀၁၇) နေ့ရှိ ငွေလက်ကျန် ကျပ် ၄၃၇၈၈၁၄၄၈.၉၈ တင်ပြထားပါသည်။ လုပ်ငန်းခွင် သာယာရေးနှင့် ဝန်ထမ်းများ သက်သာချောင်ချိရေးအစီအစဉ်၊ မီးဘေး ကြိုတင် ကာကွယ်ရေး အစီအစဉ်များနှင့် CSR အဖြစ် အသားတင်အမြတ်၏ ၂ ရာခိုင်နှုန်းကို အသုံးပြုမည် ဖြစ် ကြောင်းတင်ပြထားပါသည်။

စိစစ်တင်ပြချက်

၉။ အဆိုပြုလုပ်ငန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍အောက်ပါအတိုင်း စိစစ်တင်ပြအပ်ပါသည်-

(က) ဟိုတယ်တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်း ၈၀ ရာခိုင်နှုန်းခန့် ပြီးစီးနေပြီ ဖြစ်ကြောင်း တင်ပြထား ပါသည်။

(ခ) စက်ပစ္စည်းများနှင့် လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို ပြည်တွင်းမှသာ ဝယ်ယူမည်ဖြစ်ပါသည်။

(ဂ) မတည်ငွေပမာဏမှာ အမေရိကန်ဒေါ်လာသန်း ၁၀၀ အောက်ဖြစ်ခြင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံသား မှ ကိုယ်ပိုင်မြေတွင် ဆောင်ရွက်ခြင်း နှင့် အခန်း အရေအတွက် ၄၆ ခန်း သာရှိ၍ ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်မှုဆန်းစစ်ခြင်း ပြုလုပ်ရန် မလိုအပ်ခြင်း တို့ကြောင့် အတည်ပြု လျှောက်ထားလွှာအနေဖြင့် တင်ပြလာခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

(ဃ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန၊ မူဝါဒနှင့် ဥပဒေရေးရာ ဌာနခွဲမှ ကော်မရှင်ခွင့်ပြုမိန့်နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်(မူကြမ်း)အား ဥပဒေနှင့်ညီညွတ်မှုရှိ ကြောင်း စိစစ် ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

ဆုံးဖြတ်ရန်အချက်

၁၀။ မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဖြင့် Pristine Lotus Hotel Group Co., Ltd. မှ ရခိုင် ပြည်နယ်၊ သံတွဲခရိုင်၊ ငပလီမြို့တွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအား မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေနှင့် အညီ အတည်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးရန် သဘောတူ-မတူ။

ဥက္ကဌ(ကိုယ်စား)

(မြသူဇာ၊ တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး)

မိတ္တူကို - ရုံးလက်ခံ

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့
ရခိုင်ပြည်နယ်

စာအမှတ်၊ (၂၉၇)/၃/၈-၁(စီးပွား)/အဖရ(ရခိုင်)
ရက် စွဲ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် စက်တင်ဘာလ ၂၅ ရက်

သို့

ဥက္ကဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
အမှတ်(၁)၊ သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

အကြောင်းအရာ။ **သဘောထားမှတ်ချက်တောင်းခံခြင်းကိစ္စ**
ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊ ရန်ကုန်မြို့၏(၁၁-၉-၂၀၁၇) ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ မရက-၄/ မ-၀၀၆/ ၂၀၁၇(၆၁၉)

၁။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီဖြစ်သော Pristine Lotus Hotel Group Co.,Ltd မှ ရခိုင်ပြည်နယ်၊ သံတွဲမြို့နယ်၊ မြပြင်ကျေးရွာအုပ်စု၊ ကွင်းအမှတ်-၂၀၇(မြပြင်ကွင်း)၊ ဦးပိုင် အမှတ်- ၁၊ ၂၊ ၃(က)၊ ၃(ခ)ရှိ မြေဧရိယာ ၄.၄၀ ဧကတွင် ဟိုတယ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြချက်အား မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနည်းဥပဒေ ၇၆ အရ ကော်မရှင်သည် အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာအား စိစစ်ရာတွင် လိုအပ်ပါက အစိုးရဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆွေးနွေးတိုင်ပင်နိုင်သည်ဟုဖော်ပြပါရှိ၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု နည်းဥပဒေ ၇၂(က) အရ အတည်ပြုလွှာအား လက်ခံသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း (၃၀)အတွင်း အတည်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးရမည်ဖြစ်၍ သဘောထားမှတ်ချက်အား ၂၀၁၇ခုနှစ် စက်တင်ဘာလ (၂၆) ရက်နေ့ နောက်ဆုံးထားပြန်ကြားပေးနိုင်ပါရန်နှင့် ပြန်ကြားချက်မရရှိပါက ခွင့်ပြုရန် သဘောတူညီသည်ဟု မှတ်ယူဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် ညှိနှိုင်းမေတ္တာရပ်ခံလာပါသည်။

၂။ အဆိုပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ (၂၀-၉-၂၀၁၇) ရက်နေ့ ကျင်းပပြုလုပ်သော ရခိုင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ်(၅၃/၂၀၁၇) ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ချက်အပိုဒ်(၄)၊အပိုဒ်ခွဲ(က)၊ အပိုဒ်ခွဲငယ်(၄)အရ ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း သဘောထားပြန်ကြားအပ်ပါသည်။

ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်(ကိုယ်စား)
(ကျော်အေးသိန်း၊ ဘဏ္ဍာရေး၊အခွန်၊စီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဝန်ကြီး)

မိတ္တူကို
ရုံးလက်ခံ / မျှောစာတွဲ

Minister of Finance and Planning

Pristine Lotus Hotel Group Co.,Ltd
(Yangon)

Hotel Address
Pristine Lotus Spa Resort Inle, Khaung Daing Village, Nyaung Shwe, Inle, Myanmar.
Tel/Fax : (+95-81) 209317, (+95-81) 209921, (+95-81) 209922 | Fax : (+95-81) 209317 | Mobile (+95-9) 519 7770

သို့

ဥက္ကဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

နေ့စွဲ ။ ။၂၀၁၇ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ (၃၁)ရက်

အကြောင်းအရာ။ ။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ နှင့် အညီအတည်ပြုမိန့်လျှောက်ထားခြင်း

အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ ရခိုင်ပြည်နယ်၊သံတွဲမြို့နယ်၊ငပလီမြို့၊ မြပြင်ရပ်ကွက်၊ ကွင်းအမှတ် (၂၀၇)မြေဧက(၄.၄၀ ဧက)ပေါ်တွင် Pristine Lotus Hotel Group Co., ltd အား Pristine Mermaid Resort (Ngapali)အမည်ဖြင့်ဟိုတယ် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန်အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာအား လေးစားစွာဖြင့်တင်ပြအပ်ပါသည်။

Nay Soe Naing
Managing Director
Pristine Lotus Hotel Group

Yangon Sales & Reservation Office
497, Bldg. A, Diamond Condo,2nd Floor,Unit (02-05) & (02-06), Pyay Road (Corner of Narnat Taw Rd.),
Kamaryut Township, Yangon,Myanmar.
Tel: (+95-1) 503733, (+95-1) 2306033 | Fax: (+95-1) 501280 | Mobile: (+95-9) 519 7772
Email : pristinesales@myanmar.com.mm, sales@pristinelotus.com, rsvnmgr@pristinelotus.com | website:www.pristinelotus.com

ပုံစံ(၆)

အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ်

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ် လ ၊ (၃၁) ရက်

အကြောင်းအရာ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားခြင်း**

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၄ အရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့် များ ခံစားခွင့်ရရှိရေးအတွက် အောက်ဖော်ပြပါအချက်များအား ဖြည့်စွက်၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ **ဒေါ်နန္ဒာအေး**

(က) အမည်

(ခ) ကုမ္ပဏီအမည် **တစ်ဦးတည်းပိုင်**

(ဂ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား **------------ဟိုတယ်လုပ်ငန်း---------------**

(ဃ) ခွင့်ပြုမိန့်အမှတ် သို့မဟုတ် **ဟိုတယ်နှင့် ခရီးသွားလာရေးဝန်ကြီးဌာန၏**

အတည်ပြုမိန့်အမှတ် (လျှောက်ထားဆဲဖြစ်ပါက **၂၀၁၄ ခုနှစ်ဇူလိုင် ၁၄ ရက်နေ့ရက်စွဲပါစာ**

လျှောက်ထားဆဲဖြစ်ကြောင်းဖော်ပြရန်) **အမှတ်၁၈ဃ၂၀၁၄၊နပတ/၂၃၃၆ဖြင့်ဆောက်**

လုပ်ဆဲဖြစ်ပါသည်။

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင်လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါက

လျှောက်ထားသူ၏

(က) ဆက်သွယ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမည် **ဦးနေစိုးနိုင်**

(ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ် / နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် **၁၃/တကန(နိုင်)၀၉၇၄၉၄**

၃။ တည်ဆောက်မှုကာလ/ပြင်ဆင်မှုကာလ **၁နှစ်**

၄။ စီးပွားဖြစ်စတင်ဆောင်ရွက်သည့်နေ့ ---

၅။ အောက်ပါအခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်ကိုခံစားခွင့်ပြုနိုင်ပါရန်

လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

(က) မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၇၅ (က) ပါဝင်ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်

(-) ---

(-) ---

(-) ---

မှတ်ချက်။ မိမိလျှောက်ထားလိုသည့် ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များကို

ဖော်ပြရန်

၆။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၇၅ (က) ပါ ဝင်ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် လျှောက်ထားမည် ဆိုပါက နည်းဥပဒေ ၈၃ နှင့် အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသည့် ဇုန်နေရာ သို့မဟုတ် နည်းဥပဒေ ၉၆ နှင့်အညီ တွက်ချက်ထားသော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းတန်ဖိုး ၆၅ရာခိုင်နှုန်း အထက်အား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားသည့် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသည့် ဇုန်နေရာကို ဖော်ပြပေးရန်။

ရခိုင်ပြည်နယ်၊သံတွဲမြို့နယ်၊ပေလီမြို့၊
မြပြင်ရပ်ကွက်၊ကွင်းအမှတ် (၂၀၇)
ပေါ်ရှိ မြေ (၄.၄၀ ဧက)

၇။ မြန်မာနိုင်ငံဂုင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၇ (က) နှင့် (ဃ) ကိုလျှောက်ထားမည် ဆိုပါကနည်း ဥပဒေ ၈၄ ပါအချက်အလက်များကို ဇယား(၁) တွင်ဖြည့်စွက်ဂုန်။

၈။ မြန်မာနိုင်ငံဂုင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၇၇ (ခ) အရ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါက ဇယား ၂ နှင့် အောက်ပါအချက်အလက်များကိုဖော်ပြပေးအပ်ရန်-

(က)ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းမှရရှိမည့် **၃၀၀,၀၀၀,၀၀၀**

တစ်နှစ်စာမျော်မှန်းဝင်ငွေ

(ခ) ပို့ကုန်များမှဂုရှိသောတစ်နှစ်စာနိုင်ငံခြားငွေ -

၉။ မြန်မာနိုင်ငံဂုင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၇၈(က) အရ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့် လျှောက်ထားမည်ဆိုပါကနည်းပညာဉပဒေ ၉၉ နှင့်အညီ တစ်ဖက်ပါအချက်အလက်များကိုဖော်ပြပေးအပ်ရန်-

(က) မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ်တွင်ရရှိခဲ့သည့် --

အမြတ်ငွေဖြစ်ကြောင်းဖော်ပြဂုန်

(ခ)မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက်ပြန်လည် --

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုကြောင်းဖော်ပြရန်

(ဂ)ပြန်လည်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့်ပမာဏကို --

ဖော်ပြပေးဂုန်

၁၀။ မြန်မာနိုင်ငံဂုင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မရ၈(က)အဂု ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့် လျှောက်ထားမည်ဆိုပါက နည်းပညာဉပဒေ ၉၉ နှင့်အညီ တစ်ဖက်ပါ အချက်အလက်များကို ဖော်ပြ ပေးအ ပ်ရန်-
(က)နိုင်ငံတော်၏သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများအရ ခွင့်ပြုထားသည့် ပစ္စည်းတန်ဖိုး လျှော့တွက် နှုန်းထားနှင့် ၄င်းနှုန်းထား၏၁.၅ဆနှင့် တူညီသည့် ပစ္စည်း တန်ဖိုး လျှော့တွက်နှုန်းထား တို့ကို ယှဉ်တွဲတွက်ချက် ဖော်ပြထားသည့် ပစ္စည်းတန်ဖိုး လျှော့တွက်နှုန်းထားတွက်ချက်မှုကိုပူးတွဲ တင်ပြရန်။

(ခ)ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် ပစ္စည်းတန်ဖိုး လျှော့တွက်နှုန်းထားကိုတွက်ချက် ခံစားခွင့်အတွက် အခြားသက်ဆိုင်ဂုအစိုးဂုဌာန၊ အစိုးဂုအဖွဲ့အစည်းထံသီးခြားလျှောက်ထားခြင်း သို့မဟုတ် ရရှိထားခြင်းရှိ၊ မရှိ။

၁၁။မြန်မာနိုင်ငံဂုင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၇(ခ)အရကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါကဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် အမှန်တကယ် ကုန်ကျစရိတ်ကို စာရင်းပြုစု၍ပူးတွဲတင်ပြရန်။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်

အမည် ---------ဦးနေစိုးနိုင်---------

ရာထူး Managing Director

ဌာန/ကုမ္ပဏီတံဆိပ် ---

Form (6)

Tax Incentive Application

To

Chairman

Myanmar Investment Commission

Ref No:

Dated: 31. August.2017

Subject: **Application for Tax Incentive**

I do hereby apply with the following particulars for the tax incentive under section 74 of Myanmar Investment Law:

1. Applicant

(a) Name of investor ---------Daw Nandar Aye---------------------------

(b) Name of Company ---------Private Company---------------------------

(c)Type of Business ---------Hotel---------------------------

(d)Myanmar Investment Commission Permit or Endorsement No. (If a permit or endorsement is still processing, please describe the information.) ---According to the Ministry of Hotel & -Toursiem's Reg.No 18D2014/NPT/----- -2336 in date 14.July.2014--------------- --that's still under processing------------

2. If investor doesn't submit by himself/ herself, the applicant's;

(a) Name of contact person ----U Nay Soe Naing-----------------------------

(b) National Registration Card No/ Passport No ---13/TKN(N)097494-----------------------------

3. Construction period or Preparatory period ---

4. Commencement date for commercial operation ---

5. Applied for the following tax incentive:

(a)Exemption or Relief under section 75(a)

(-) --

(-) --

(-) --

Note: The application must specify precise tax incentives applied for.

6. If the investor apply for tax incentive ----**Field No (2017),Mya Pyin Quarter, Ngapali Towship-**

under section 75(a), Please state the Zone --**Thandwe City, Rakkhine State (4.40 Acres)-------**

in accordance rule 83 or the Zone in which --

more than 65% of the value of the --

investment is invested or carried out --

in accordance with rule 96. --

7. If the investor apply for tax incentive under section 77(a) and (d0, please fill the information in schedule (1).

8. If the investor apply for tax incentive under section 77(b), Please state

the following information and fill in schedule (2):

(a) an ecpected amount as per year to be ---**300,-000,000**--

earned from the investment

(b) Foreign Currency from export as per year ---

9. If the investor apply for tax incentive,under section 78(a), please state the following information in accordance with rule 99:

(a) Please describe which financial year the profits reinvested are earning by the investor --

(b) Please describe which financial year the profits are reinvested by the incestor ---

(c) Please describe the amount of reinvestment --

10. If the investors apply for tax incentive under section 78(b), please describe the following information:

(a) Provide the depreciation schedule of assets for which the deprereciation rate is to be adjusted, showing both the depreciation at the standard rate and at a rate of 1.5 times the depreciation rate permitted under the relevant laws of the Union.

(b) Has the investor separately applied for or obtained an adjustment to the depreciation rate from the relevant authority.

11. If the investors apply for tax incentive under section 78(c), provide an itemized list of actual research and development expenses for the current financial year.

Signature ------------------------------

Name of Investor**...Nay Soe Naing**....

Designation -**Managing Director--**

Department/Company------------------------

(Seal/Stamp)

ပုံစံ (၄ - က)

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်ရန်

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာ

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

စာအမှတ် ၊

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၇ ခုနှစ် ၊ ဩဂုတ် လ ၊ (၃၁) ရက်

ကျွန်တော် / ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၃၇ နှင့်အညီ အောက်ဖော်ပြပါအချက်များအားဖြည့်စွက်၍အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာကိုတင်ပြလျှောက်ထား င်ပြလျှောက်ထားအပ်ပါ

သည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏

(က) အမည်......... .... **ဒေါ်နန္ဒာအေး** ....

(ခ) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် သို့မဟုတ် ....**၁၂/ဒဂန(နိုင်) ၀၀၀၆၇၉**..................................

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ် ....

အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ် ....

(ဂ)နိုင်ငံသား ....**မြန်မာနိုင်ငံသား**...

(ဃ)နေရပ်လိပ်စာ/မှတ်ပုံတင်ထားသည့်ကုမ္ပဏီလိပ်စာ ....**အမှတ် 7B တော်ဝင်လမ်း၊**

...............**မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ရန်ကုန်မြို့**...

(င)တယ်လီဖုန်း / ဖက်စ် / အီးမေးလ်လိပ်စာ ....**၀၁-၆၅၁ ၈၈၈၊၀၁- ၅၀၁၂၈၀**...........................

(စ)လုပ်ငန်းအမျိုးအစား(အသေးစိတ်ဖော်ပြပေးရန်)..........**ဟိုတယ်လုပ်ငန်း**...

မှတ်ချက်။ အောက်ပါအချက်များကိုပူးတွဲတင်ပြရန်-

(၁) ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အထောက်အထားမိတ္တူ

(၂) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်မိတ္တူနှင့်နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူကိုယ်တိုင် လျှောက်ထားခြင်းမဟုတ်ပါက လျှောက်ထားသူ၏-

(က)အမည်...............................**ဦးနေစိုးနိုင်**...

(ခ)ဆက်သွယ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်အမည်............................**ဦးနေစိုးနိုင်**...

(လျှောက်ထားသူသည်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက)

(ဂ)နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်/နိုင်ငံကူးလက်မှတ် အမှတ် ....**၁၃/တကန(နိုင်)၀၉၇၄၉၄**.........

(ဃ)နိုင်ငံသား................................မြန်မာ..

(င) မြန်မာနိုင်ငံတွင်နေထိုင်သည့်နေရပ်လိပ်စာ .... **အမှတ်-၂၀၅, Diamond Condo A,...**

.........လှည်းတန်း ၊ကမာရွတ်မြို့နယ် ၊ရန်ကုန်မြို့..

(စ) တယ်လီဖုန်း/ဖက်စ် ....၀၉-၅၀၀၂၆၅၃၊ ၀၁-၅၀၁၂၈၀...

(ဆ)အီးမေးလ်လိပ်စာ ....md@pristinelotus.com...

မှတ်ချက်။ တရားဝင်ကိုယ်စားလှဲစာပူးတွဲတင်ပြရန်

၃။ ဖွဲ့စည်းမည့် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းပုံသဏ္ဍာန်

☐ ရာခိုင်နှုန်းပြည့် ☐ ဖက်စပ်ပြုလုပ်ခြင်း (ဖက်စပ်စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

☐ အခြားသဘောတူညီချက်ပုံစံတစ်မျိုးမျိုးဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း (စာချုပ်မူကြမ်းတင်ပြရန်)

မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး............100.................. %
အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်း၏အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ....%
နိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုအချိုး ....%

၄။ အစုရှယ်ယာ ၁၀% နှုန်းနှင့် အထက်ပိုင်ဆိုင်သောအစုရှယ်ယာရှင်များစာရင်း

အစဉ်	အစုရှယ်ယာရှင်အမည်	နိုင်ငံသား	အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု %

၅။ ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ

(က)ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်း....................သန်း၁ထောင်..

(ခ)အစုရှယ်ယာအမျိုးအစား......ရိုးရိုးအစုရှယ်ရာ...

(ဂ)အစုရှယ်ယာဝင်များကထည့်ဝင်မည့်အစုရှယ်ယာမမာဏ.........၅၀၀ ....

....

မှတ်ချက် ။ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း / သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံ စည်းမျဉ်းပူးတွဲတင်ပြရန်

၆။ မတည်ငွေရင်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များ -

ကျပ် / US $ (သန်းပေါင်း)

(က) ပြည်တွင်းမှထည့်ဝင်သည့်မတည်ငွေရင်း ......၃၀၀၀ ....

ပမာဏ / ရာခိုင်နှုန်း

(ခ) နိုင်ငံခြားမှ ယူဆောင်လာသည့်မတည်ငွေရင်း ....

ပမာဏ / ရာခိုင်နှုန်း

စုစုပေါင်း

၇။ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့်သက်တမ်း ....

၈။ ဆောင်ရွက်မည့်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ-

(က)ရင်းနှီးမြှုပ်မှုပြုလုပ်မည့်ဒေသ(များ)/တည်နေရာ.........**ရခိုင်ပြည်နယ်၊သံတွဲမြို့နယ်**.........................

......**ပေလီမြို့၊ မြပြင်ရပ်ကွက်၊ ကွင်းအမှတ်(၂၀၇)ရှိမြေ ဦးပိုင်အမှတ်၁(၀.၂၅)/ဦးပိုင်အမှတ်၂(၂.၉၅)/ ဦးပိုင်အမှတ်၃(က)(၀.၆၀)/ဦးပိုင်အမှတ်၃(ခ)(၀.၆၀)။ စုစုပေါင်းမြေ (၄.၄၀ ဧက)**

(ခ)ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုတန်ဖိုး/ပမာဏ............**ကျပ်သိန်း (၃၀၀၀)**..

၉။ သက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများ၏ခွင့်ပြုချက်၊ လိုင်စင်၊ ပါမစ်သည်တို့ ရရှိပြီးပါက ပူးတွဲတင်ပြရန်။

၁၀။ လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်နေခြင်း ☑ ရှိ ၊ ☐ မရှိ

ရှိပါကလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအခြေအနေကိုဖော်ပြပေးရန်

....

....

၁၁။အတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာနှင့်အတူအောက်ဖော်ပြပါလျှောက်ထားလွှာများကိုတင်ပြလျှောက်ထားခြင်း ပလျှောက်ထားခြင်းရှိ/

မရှိ ဖော်ပြရန်။

☐ မြေအသုံးပြုခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

☑ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်လျှောက်ထားလွှာ

ကတိဝန်ခံချက်

အထက်ဖော်ပြပါလျှောက်ထားသူမှပေးအပ်သည့်အချက်အလက်များအားလုံးသည်မှန်ကန်မှုရှိပါကြောင်း အာမခံပါသည်။

ဤအတည်ပြုလျှောက်ထားလွှာတွင် အတည်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးရန်အတွက် ကော်မရှင်မှ စိစစ်ရာ၌လိုအပ်သည့်အချက်အလက်များကိုလျှောက်ထားသူကပေးအပ်ရန်ပျက်ကွက်ပါကအတည်ပြု ည်ပြု လျှောက်ထားလွှာကိုငြင်းပယ်ခြင်းသို့မဟုတ်စိစစ်ရာ၌မလိုလားအပ်သည့်နှောင့်နှေးကြန့်ကြာခြင်းတု ့်နှေးကြန့်ကြာခြင်းတို့ဖြစ်ပေါ် နိုင် ကြောင်း ကောင်းစွာသဘောပေါက်နားလည်ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှချမှတ်မည့်စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကိုလည်းလိုက်နာ မည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုအပ်ပါသည်။

လျှောက်ထားသူလက်မှတ်

အမည် ......**ဦးနေစိုးနိုင်**...............

ရာထူး ...**Managing Director**....

ဌာန / ကုမ္ပဏီတံဆိပ်................

Form (4 –A)

Endorsement Application Form for the investment to be made in the Republic of The Union of Myanmar

To,

Chairman

Myanmar Investment Commission

Reference No.

Date:31 .August.2017

I do apply for the endorsement in accordance with the Section 37 of the Myanmar Investment Law by furnishing the following particulars:

1. The investor's:-

(a)Name …………Daw Nandar Aye…………………………………………………………………

(b) Company Registration No/ID No/National Registration Card No/Passport

………12/DGN (N) 000679……………………………………………………………………………..

(c)Citizenship ……………Myanmar…………………………………………………………………..

(d) Address/ Address of Registered Office

………No.7B, Taw Win Street, Mayangone Township, Yangon……………………………………

(e)Phone/Fax/E-mail…………01-651888, 01-501280…………………………………………………..

(f)Type of Business(to describe in detail) …Hotel……………………………………………………..

Note: The following documents need to be attached according to the above paragraph(1):-

(1) Company Registration Certificate(copy);

(2) ID No/National Registration Card (copy) and Passport (copy);

2. If the investor don't apply for endorsement by himself/herself,the applicant;

(a)Name…………U Nay Soe Naing…………………………………………………………………

(b) Name of contact person …U Nay Soe Naing……………………………………………

(if applicant is business organization)

Note: describe with attachment of letter of legel representative

(c)ID No./National Registration Card No./Passport No…**13/TKN (N)097494**……………..

(d)Citizenship ………**Myanmar**……………………………………………………………

(e)Address in Myanmar…**Room No.205,Diamond Condo A,Kamaryut Township, Yangon**

(f)Phone/Fax: ………**09-5002653, 01-501280**……………………………………………………….

(g)E-mail: …………**md@pristinelotus.com**………………………………………..

3. Type of business organization to be formed:-

[/] One Hundred Percent [ ] Joint Venture(To attach the draft of JV agreement)

[ ] Type of Contractual Basis (Toa attach deraft contract/agreement)

Share Ratio(Local) …………………**100**…………………………………%……………………………………

Share Ratio (Government Department organization) …………%…………………………….

ShareRatio(Foreigner) …………………………………………………%……………………………..

4. List of Shareholders Owned 10% of the Share and Above

No	Name of share holders	Citizenship	Share Percentage

5. Particulars of Company Incorporation

(a)Authorized Capital …1Billion……………………………………………………………………….

(b) Type of Share …Ordinary …………………………………………………………………

(c)Number of Shares ……500……………………………………………………………………

………

Note: Memorandum of Association and Articles of Association of the Company shall be submitted with regard to above paragraph 5.

6. Particulars of Paid-up Capital of the Investment

Kyat/US$ (Million)

(a) Amount /Percentage of local capital to be contributed 3000 --

(b)Amount/Percentage of foreign capital to be brought in - --

7. Particulars of the Investment Project-

(a)Investment location(s)/ place(s) …**Field No (207), Mya Pyin Quarter, Ngapali Township, Thandwe City, Rakkhine State (4.40 Acres)….**

8. Amount of investment ………..**3000 Million**…………………………………………………

9. The license, Permit, Permission and etc:of the relevant organizatins shall be attached if they are received.

10. Commencement of Business [/] Yes [ ] No

If it is commenced,describe the performance of business activities;

…According to Reg.No.18G2014/NPT/2336 in date 14.July.2014, Reception, Restaurant(including kitchen) and one story one bungalow-(14) rooms and one story attach with two rooms (16)bungalow –(32) rooms that's total (46) rooms which are still processing..

11. Describe whether other applications are being submitted together with the Endorsement Form or not:

[ ] Land Rights Authorization Application

[/] Tax Incentive Application

Undertaking

I/ We hereby declare that the above statements are true and correct to the best of my/our knowledge and belief.

I/ We fully understand that endorsement application may be denied or unnecessarily delayed if applicant fails to provide required information to access by Commission for issuance of endorsement.

I/ We hereby declare to strictly comply with terms and conditions set out by the Myanmar Investment Commission.

Signature of the applicant

Name: U Nay Soe Naing

Title: Managing Director

Department/Company

(Seal/Stamp)

HK Department Ngapali OE Lists For 46 Rooms (Phase I)

based on 46 Units Room Linen OE (Double 28 & Twin 18) + 4 Units Guide Room(Twin)

NO	Item	Units	QTY	Size	for 3Per	Price	10%	Price + 10%	Total Amount	Remark
1	**Pillow**	nos	210	19"× 29"		12,000	1,200	13,200	2,772,000	4 pcs per room, extra 10 pcs
2	Pillow Case	nos	200	20"×30"×6"	600	5,000	500	5,500	3,000,000	
3	**Soft Pillow**	nos	10	18"×24"		9,500	950	10,450		Guest request
4	**Matress (Single)**	nos	44	3.5'×6.5'		180,000	18,000	198,000	8,712,000	
5	Matress (Double)	nos	28	6'×6.5'		200,000	20,000	220,000	6,160,000	
6	Matress Protector (Single)	nos	44	3.5'×6.5'		12,000	1,200	13,200	580,800	
7	Matress Protector (Double)	nos	28	6'×6.5'		18,000	1,800	19,800	554,400	
8	**Mosquito Net (Single)**	nos	36			120,000	12,000	132,000	4,752,000	
9	**Mosquito Net (Double)**	nos	28			150,000	15,000	165,000	4,620,000	
10	**Bed Sheet (Single)**	nos	44	74"×110"	108	18,000	1,800	19,800	2,138,400	
11	**Bed Sheet (Double)**	nos	28	110"×110"	84	28,300	2,830	31,130	2,614,920	
12	**Bathrobe**	nos	92		276	8,500	850	9,350	860,200	
13	**Bath Towel**	nos	92	35"×60"	276	12,000	1,200	13,200	3,643,200	
14	**Hand Towel**	nos	92	16"×32"	276	3,000	300	3,300	910,800	
15	**Face Towel**	nos	92	12"×12"	276	1,000	100	1,100	303,600	
16	**Bathmat**	nos	92	20"×30"	276	6,000	600	6,600	1,821,600	
17	**Bed Runner (Single)**	nos	36			15,000	1,500	16,500	594,000	
18	**Bed Runner (Double)**	nos	28			20,000	2,000	22,000	616,000	
19	Decoration Pillow On Bed	nos	100	17"×17"		12,000	1,200	13,200	1,320,000	Actual 92,Extra 8 pcs
20	**Duvert Insert(Single)**	nos	50			30,000	3,000	33,000	1,650,000	Actual 44, Extra 6 pcs
21	**Duvert Insert(Double)**	nos	28			40,000	4,000	44,000	1,232,000	Actual 30,Extra 1 pcs
22	**Duvert Cover (Single)**	nos	44		132	25,000	2,500	27,500	3,630,000	
23	**Duvert Cover (Double)**	nos	28		84	35,000	3,500	38,500	3,234,000	
24	**Blanket (Single)**	nos	10	70"×90"		45,000	4,500	49,500	495,000	for guest request
25	**Blanket (Double)**	nos	5	80"×100"		60,000	6,000	66,000	330,000	for guest request
26	Shower Curtains	nos	50			20,000	2,000	22,000	1,000,000	Actual 46, Extra 4 pcs
									57,544,920	

Room Facilities & Furnitures

NO	Item	Units	QTY	Size	for 3Per	Price	10%	Price + 10%	Total Amount	Remark	
1	Safe Box	nos	46			115,000	11,500	126,500	5,819,000		
2	Minibar with safeguard	nos	46			80,000	8,000	88,000	4,048,000		
3	TV with safeguard	nos	46			380,000	38,000	418,000	19,228,000		
4	Kettle	nos	50			18,000	1,800	19,800	990,000	Actual 46+ Extra 4 cps	
5	Hair Dryer	nos	50			20,000	2,000	22,000	1,100,000	Actual 46+ Extra 4 cps	
6	Telephone	nos	46			10,000	1,000	11,000	506,000		
7	TorchLight	nos	46			3,000	300	3,300	151,800		
8	Ashtray	nos	46			1,500	150	1,650	75,900		
9	Rubbish Bin	nos	138			3,000	300	3,300	455,400	3 pcs per room	
10	Laundry Basket	nos	47			18,000	1,800	19,800	930,600		
11	Umbrella	nos	47			10,000	1,000	11,000	517,000		
12	Hanger (Normal)	nos	250			1,800	180	1,980	495,000	1 room 5 pcs, 20 extra	
13	Clip Hanger	nos	50			150	15	165	8,250	1 room 1 pcs, Extra 4 pcs	
14	Tea cup& Saucer with Spoon	nos	100			3,000	300	3,300	330,000	1 room 2 pcs, Extra 8 set	
15	Coffee Tray	nos	47			5,500	550	6,050	284,350	1 room 1 pcs, Extra 1 pcs	
16	Coffee saches	nos	50				-	-	-	1 room 1 pcs, Extra 4 pcs	
17	Soap Dish	nos	50			1,500	150	1,650	82,500	1 room 1 pcs, Extra 4 pcs	
18	High Ball Glass	nos	100			1,000	100	1,100	110,000	1 room 2 pcs, Extra 8 pcs	
19	Flower Pot	nos	47			2,500	250	2,750	129,250	1 room 1 pcs, Extra 1 pcs	
20	Rubber Slipper	nos	95			3,000	300	3,300	313,500	Actual 92 pair, Extra 3 pair	
21	Tissue Box Holder	nos	94			25,000	2,500	27,500	2,585,000	1 room 2 pcs, Extra 8 pcs	
22	Amenities Tray	nos	48			11,000	1,100	12,100	580,800	1 room 1 pcs, Extra 2 pcs	
23	Candal Stand	nos	50			4,000	400	4,400	220,000	1 room 1 pcs, Extra 4 pcs	
24	Tooth Mug Glass	nos	100			600	60	660	66,000	1 room 2 pcs, Extra 8 pcs	
25	Magnificient Mirror	nos	47			29,000	2,900	31,900		1 room 1 pcs, Extra 1 pcs	
26	Rubber Mat	nos	50			8,200	820	9,020	451,000	1 room 1 pcs, Extra 4 pcs	
27	Information Folder	nos	50			13,000	1,300	14,300	715,000	1 room 1 pcs, Extra 4 pcs	
28	Bed side lamp shape	nos	100			20,000	2,000	22,000		Actual 92 pcs, Extra 8 pcs	Construction

29	Table lamp shade	nos	46								
30	Colorful decoration pillow	nos	240	15"×15"		15,000	1,500	16,500	3,960,000	(5 pcs per room) extra 10 pcs	
31	Balcony Chair with Cushion	set	92				-	-	-		Construction
32	Luggage Rack	nos	46				-	-	-		Construction
33	Hanger stand	nos	46				-	-	-		Construction
34	Towel Rack (Balcony area)	nos	46				-	-	-		Construction
35	DND Sign	nos	50				-	-	-	1 room 1 pcs, Extra 4 pcs	
36	Cane Coaster	nos	100			800	80	880	88,000	Actual 92 pcs, Extra 8 pcs	
									44,240,350		
Swimming Pool Set UP											
1	**Pool Towel**	nos	100	35"×60"		12,000	1,200	13,200	-		
2	Pool Sun bed	nos	24			120,000	12,000	132,000	3,168,000		
3	**Sun bed cushion and cover**	nos	24			50,000	5,000	55,000	1,320,000		
4	Sun bed side table	nos	12				-	-	-		
5	Pool Umbrella with Stand	nos	15			47,000	4,700	51,700	775,500	3 extra	
6	Towels Basket	nos	4			6,000	600	6,600	26,400		
7	Rubbish Bin	nos	4			5,500	550	6,050	24,200		
									5,314,100		
Beach Area Setup											
1	Sun bed	nos	92			100,000	10,000	110,000	10,120,000	2 pcs for room	
2	**Beach Towel**	nos	92	35"×60"	276	12,000	1,200	13,200	1,214,400		
3	Tradational Umbrella	nos	5			37,000	3,700	40,700	203,500		
4	**Umbrella Stand**	nos	5			10,000	1,000	11,000	55,000		
5	**Sun bed side table**	nos	50			61,888	6,189	68,077	3,403,840	46 pcs + Extra 4	
									4,876,740		
HK Office Setup											
1	Computer & Printer	set	2			550,000	55,000	605,000	1,210,000		
2	Walkitalki	nos	5			75,000	7,500	82,500	412,500		
3	Office Table&Chair(with drawer)	set	4			250,000	25,000	275,000	1,100,000		
4	Telephone	line	2			10,000	1,000	11,000	22,000		
5	Key Box with Key	box	1			50,000	5,000	55,000	55,000		
6	File Shelf	nos	2				-	-	-		
7	Cabinet	nos	1				-	-	-		
									2,799,500		
Laundry Section Set Up											
1	Washer Electrolux (28 kg High Spinner)	nos	1			11,000,000	1,100,000	12,100,000	12,100,000		
2	Washer Electrolux (14 kg)	nos	1			695,000	69,500	764,500			
3	Washing Machine (7 kg)	nos	1			245,000	24,500	269,500	269,500		
4	Tumble Dryer Electrolux (38 kg Electrric Heating)	nos	1			9,500,000	950,000	10,450,000	10,450,000		
5	Flat Work Ironer Electrolux (IC)	nos	1			14,000,000	1,400,000	15,400,000	15,400,000		
6	Mini-Automatic Steam Generator With Iron	nos	1			1,000,000	100,000	1,100,000			
									38,219,500		
အထက်ဖေါ်ပြပါ ldy နှင့်ပတ်သက်သောစက်ပစ္စည်းများကိုဝယ်ယူမည်ဆိုပါကသက်ဆိုင်ရာကုမ္ပဏီမှတတ်ကျွမ်းပညာရှင်များ နှင့်ဆွေးနွေးတိုင်ပင်၍ဝယ်ယူသင့်ပါကြောင်းအကြံပြုအပ်ပါသည်။											
7	100 liter Water Heater	nos	2			200,000	20,000	220,000	440,000	1 For Washing Mahine , 1 For Basin	
8	Basin Counter with Basin Comp:	set	1			70,000	7,000	77,000	77,000	1 Line Cool , 1 Line Hot	
9	JVD Linen Trolley With Bag	nos	2			85,000	8,500	93,500	187,000	Rust Resistance Metal Tube Cart	
10	Folding Table	nos	2	5'×7'		200,000	20,000	220,000	440,000		
11	Linen Shelf (F&B and Spa Linen)	nos	1			200,000	20,000	220,000	220,000		
12	Shelf (HK Linen&Roon Facilities)	nos	5			200,000	20,000	220,000	1,100,000		
13	Storage With AC	nos	1				-	-	-	Kept Clean Linen	
14	Babycot	nos	2			150,000	15,000	165,000	330,000	Incase guest request	
15	Iron & Iron Board	nos	4			49,000	4,900	53,900	215,600	Incase guest request	
16	Scrubbing Machine (Comp:)	set	1	18"		1,200,000	120,000	1,320,000	1,320,000		
17	**Wet & Dry Vacuum**	set	1			400,000	40,000	440,000		**Second priority**	
18	Carpet Vacuum	set	1			300,000	30,000	330,000	330,000		
19	Room Maid Trolley	nos	5			200,000	20,000	220,000	1,100,000	**Rubbermaid**	
									4,659,600		
									100,725,790		

Prepared
by
Tin Htut Naing

Kitchen OE List

No	Description/ Item	Size	QTY	USD	Kyat	10%	Price + 10%	total amount	Remark
1	3 Door counter chiller		2	$ 1,450	1,885,000	188,500	2,073,500	4,147,000	
2	2 Door counter chiller		4	$ 1,350	1,755,000	175,500	1,930,500	3,861,000	
3	1 Door chiller (glass door)		3		400,000	40,000	440,000	1,320,000	
4	4Door freezer		2	$ 1,650	2,145,000	214,500	2,359,500	4,719,000	
5	4 stove Euro		3						
6	2stove chinese		1						
7	Double deep frier(electric) median		1	$ 580	754,000	75,400	829,400	829,400	
8	Meat slicer		1	$ 1,300	1,690,000	169,000	1,859,000	1,859,000	
9	Meat grander (Meat Mixer)		1	$ 550	715,000	71,500	786,500	786,500	
10	Comvection oven (without Tray)		1		10,500,000	1,050,000	11,550,000	11,550,000	
11	Pastry oven (2 step)		1	$ 2,600	3,380,000	338,000	3,718,000	3,718,000	
12	Cake mixer		1	$ 850	1,105,000	110,500	1,215,500	1,215,500	
13	Bread mixer		1	$ 2,600	3,380,000	338,000	3,718,000	3,718,000	
14	Toaster machine (roller)		1		496,850	49,685	546,535	546,535	
15	Blander		1		85,000	8,500	93,500	93,500	
16	Food processer		1		150,000	15,000	165,000	165,000	
17	Bakery Tray stand		2		-	-	-	-	
18	Roller pin		1		28,000	2,800	30,800	30,800	
19	Microwave		1		165,000	16,500	181,500	181,500	
20	Rice cooker(steammer,electric)		1			4,450	48,950	48,950	
21	Rice cooker(4 tin)		1		22,500	2,250	24,750	24,750	
22	Oven tray		10			-	-	-	pastry
23	Chafing dish		10		196,000	19,600	215,600	2,156,000	
24	Electric Soup pot		2		88,200	8,820	97,020	194,040	
25	Stewarding table		1		200,000	20,000	220,000	220,000	
26	Sauce table		3		45,000	4,500	49,500	148,500	
27	Hand blander(heavy duty)		1		500,000	8,000	88,000	88,000	
28	2Whole basin		2		350,000	35,000	385,000	385,000	
29	2Whole basin		2		320,000	32,000	352,000	704,000	
30	1Whole basin		4		150,000	15,000	165,000	495,000	
31	4Step shelf		15		240,000	24,000	264,000	3,960,000	
32	Steel table		8		270,000	27,000	297,000	2,376,000	2 step
33	Butcher table		1		200,000	20,000	220,000	220,000	
34	Toster (6 Slice)		1	$ 250	325,000	32,500	357,500	357,500	
35	Electric Prover		1	$ 540	702,000	70,200	772,200	772,200	
36	Pastry Walking Table (Wooden Board)		1		310,000	31,000	341,000	341,000	
37	Counder Top Gas Griller		1	$ 780	754,000	75,400	829,400	829,400	
38	Food Storage Cabnet (4 step)		2		-	-	-	-	
39	Working Table 2step		2		-	-	-	-	
40	Oil Smoke Filter		1		400,000	40,000	440,000	440,000	For Exhaust System
41	Exhaust Fun		1		3,000,000	300,000	3,300,000	3,300,000	For Exhaust System
42	4 door Chiller		2	$ 2,100	2,730,000	273,000	3,003,000	3,003,000	
43	Counder Double gas Stove		1		50,000	5,000	55,000	55,000	
44	Gas Big		4		85,000	8,500	93,500	374,000	
45	Gas Small		2		60,000	6,000	66,000	132,000	
46	Steel Pot with 1Handle	17 cm	3		45,000	4,500	49,500	148,500	
47	Steel Pot with 1Handle	14 cm	4		45,000	4,500	49,500	198,000	
48	Steel Pot with 2handle	18 cm	4		45,000	4,500	49,500	198,000	
50	Steel Pot with 2handle	23 cm	3		45,000	4,500	49,500	148,500	
51	Steel Pot with 2handle	30 cm	2		65,000	6,500	71,500	143,000	
52	Steel Pot with 2Handle	40 cm	1		65,000	6,500	71,500	71,500	
53	Steel Pot with 2Handle	27 cm	1		45,000	4,500	49,500	49,500	
54	Non stick Pan	24 cm	5		13,500	1,350	14,850	74,250	
55	Non stick Pan	28 cm	5		25,000	2,500	27,500	137,500	
56	Frying Pan (Iron)	28 cm	1		12,000	1,200	13,200	13,200	
57	Frying Pan (Iron)	30 cm	1		15,000	1,500	16,500	16,500	
58	Frying Pan (Iron)	32 cm	1		20,000	2,000	22,000	22,000	
59	Chinese Pan(Iron)		2			-	-	-	
60	Steel Mixing Bowl (27 cm)	Big	6		12,000	1,200	13,200	79,200	
61	Steel Mixing Bowl (21 cm)	Medium	10		7,500	750	8,250	82,500	
62	Steel Mixing Bowl (15 cm)	Small	15		3,700	370	4,070	61,050	
63	Steel Tray Round (Small)		25		2,000	200	2,200	55,000	
64	Chopping Board (white)		5		40,000	4,000	44,000	220,000	
65	Chopping Board (red.2/green.1/yellow.1/brown.1)		5		40,000	4,000	44,000	220,000	
66	Bamboo Chopping Boat		4		3,500	350	3,850	15,400	
67	Pasta Matchine		1			-	-	-	
68	Peeler (အခွံနွှာကိရိယာ)		5		800	80	880	4,400	
69	Tin Opener		1		1,800	180	1,980	1,980	
70	Potato Masher		3			-	-	-	
71	Egg Cutter		3			-	-	-	
72	Wooden Ladle (Flat)		10		200	20	220	2,200	

73	Vegetable Stainer (ဇောက်နက်)		2		5,000	500	5,500	11,000	
74	Oil Stainer (24 cm)		3		6,500	650	7,150	21,450	
75	Scissors		3		1,500	150	1,650	4,950	
76	Cutter Knife		2			-	-	-	
77	Decortion Knife		5		500	50	550	2,750	
78	Chef Knife	11"	10		25,000	2,500	27,500	275,000	
79	Bread knife (6")		2		1,500	150	1,650	3,300	
80	Cake knife		2			-	-	-	
81	Chinese Chopper Knife		3		6,500	650	7,150	21,450	
82	Oil Stainer (ဇကာစိပ်)		2			-	-	-	
83	Oil Stainer ဇကာကျဲ		2			-	-	-	
84	Ladle Flat		1		4,000	400	4,400	4,400	
85	Wire Wave	Big	2		3,200	320	3,520	7,040	
86	Wire Wave	Medium	2		3,000	300	3,300	6,600	
87	Wire Wave	Small	4		2,500	250	2,750	11,000	
88	Steel Soup Ladle		5		2,000	200	2,200	11,000	
89	Curry Spoon (Long)		2			-	-	-	
90	Curry Spoon (Short)		2			-	-	-	
91	Spatula	Rubber	2		10,000	1,000	11,000	22,000	
92	Cake spatula	10"	3		3,500	350	3,850	11,550	
93	Garbage (Plastic) အမှိုက်ပုံး	Medium	5			-	-	-	
94	Garbage (Plastic) အမှိုက်ပုံး	Small	2			-	-	-	
95	Steel Tray	37 cm	5		20,000	2,000	22,000	110,000	
96	Steel Tray	48 cm	5		25,000	2,500	27,500	137,500	
97	သံငရုပ်ဆုံ (Mortar Iron)		1			-	-	-	
98	Rack		4			-	-	-	
99	Cake ring	8"/ / 6"	4			-	-	-	
100	Cake mould	1'×1'	2			-	-	-	
101	Toast bread mould (36 cm)	1000 g	6		9,000	900	9,900	59,400	
102	Butter cake mould	8"×2"	5			-	-	-	
103	Muffin cup mould	Silicon	1		7,500	750	8,250	8,250	
104	Digital scale		2		95,000	9,500	104,500	209,000	
105	Receive scale		1		95,000	9,500	104,500	104,500	
106	Cutter wheel		2		60,000	6,000	66,000	132,000	
107	Measure cup		1		10,000	1,000	11,000	11,000	
108	Flour bin		2		20,000	2,000	22,000	44,000	
109	Cake stand wheel		1		20,000	2,000	22,000	22,000	
110	Cake nozel set		1		25,000	2,500	27,500	27,500	
111	Pipping bag	Nylon	10		9,000	900	9,900	99,000	
112	Cutter ring	set	1			-	-	-	
113	Cutter ring (flower)	set	1			-	-	-	
114	Air corn		4		350,000	35,000	385,000	1,540,000	
115	Moult		10			-	-	-	
116	Moult holder		1			-	-	-	
117	Broom		10		3,000	300	3,300	33,000	
118	Charcol griller(Steel)	48"×14"	1						
119	Gas pipe system								steel
120	Crossiant Cutter Wheel	3 wheel	1		140,000	14,000	154,000	154,000	
121	Computer	set	1						
							-	67,511,895	

Year 1

No of Room 46 Room

Occupancy Rate 35%

No of Earning Rate 35% @ 46 Room =17 Room

Room Income

Room Rate

Room Type	No.f Room	Rate USD
Mermaid Suite	12	250
Ngapali Villa (2nd Seaview)	2	200
Ngapali Cottage (Partial View)	16	150
Ngapali Cottage (Garden View)	16	100

Room Income

Particulars	Room	Rate /Rate USD	Amount USD $	Earning Days	Total USD
Mermaid Suite	1	250	250	360	90000
Ngapali Villa (2nd Seaview)	1	200	200	360	72000
Ngapali Cottage (Partial View)	1	150	150	360	54000
Ngapali Cottage (Garden View)	13	100	1300	360	338000
Total	16		1900		554000

Profit & Loss Budget in Thousand (000)

Sr.no	Particulars	Year 1(2017-2018)			Year 2(2018-2019)			Year 3 (2019-2020)			Year 4 (2020-2021)			Year 5 to 10		
		USD	Kyat	Equ -Ks	USD	Kyat	Equ -Ks	USD	Kyat	Equ -Ks	USD	Kyat	Equ -Ks	USD	Kyat	Equ -Ks
	Room Income															
1	USD $ Income															
2	Kyat Income	-	657,548	657,548	-	791,154	791,154	-	813,758	813,758	-	836,362	836,362	-	6,046,675	6,046,675
	Food & Beverage Incom	-	164,387	164,387	-	263,718	263,718	-	271,252	271,252	-	278,787	278,787	-	2,015,557	2,015,557
	Subtotal		821,936	821,936		1,054,872	1,054,872		1,085,011	1,085,011		1,115,150	1,115,150		8,062,233	8,062,233
	Direct Expenses														-	-
	Room Cost	-	176,098	176,098	-	211,879	211,879	-	217,932	217,932	-	223,986	223,986	-	1,828,640	1,828,640
	Food & Beverage Cost	-	65,754	65,754	-	105,487	105,487	-	108,501	108,501	-	111,515	111,515	-	806,220	806,220
	Advertising & Promotion	-	15,000	15,000	-	15,000	15,000	-	13,000	13,000	-	13,000	13,000	-	58,000	58,000
	Subtotal	-	256,853	256,853	-	332,366	332,366	-	339,434	339,434	-	348,501	348,501	-	2,692,864	2,692,864
3	Salary & Wages	-	180,000	180,000	-	185,000	185,000	-	175,000	175,000	-	195,000	195,000	-	1,220,000	1,220,000
	Fuel & Electricity	-	54,600	54,600	-	55,800	55,800	-	59,400	59,400	-	63,000	63,000	-	379,200	379,200
	Adninistration Expenses	-	55,309	55,309	-	56,869	56,869	-	58,268	58,268	-	75,547	75,547	-	528,776	528,776
	Maintainance & Repair	-	31,300	31,300	-	37,659	37,659	-	38,735	38,735	-	39,811	39,811	-	243,546	243,546
	Commercial Tax (5%)	-	39,139	39,139	-	50,232	50,232	-	51,667	51,667	-	53,102	53,102	-	383,913	383,913
	Depreciation	-	85,000	85,000	-	85,000	85,000	-	85,000	85,000	-	85,000	85,000	-	510,000	510,000
	Subtotal	-	445,348	445,348	-	470,560	470,560	-	468,071	468,071	-	511,461	511,461	-	3,265,438	3,265,438
	Net Profit	-	119,733	119,733	-	251,944	251,944	-	277,505	277,505	-	255,187	255,187	-	2,103,926	2,103,926
	Income Tax		-	-											139,240	139,240
	Total Net Profit	-	119,733	119,733	-	251,944	251,944	-	277,505	277,505	-	255,187	255,187	-	240,910,842	240,910,842

Pristine Mermaid Resort (Ngapali)

Estimated Yearly Sale Summary

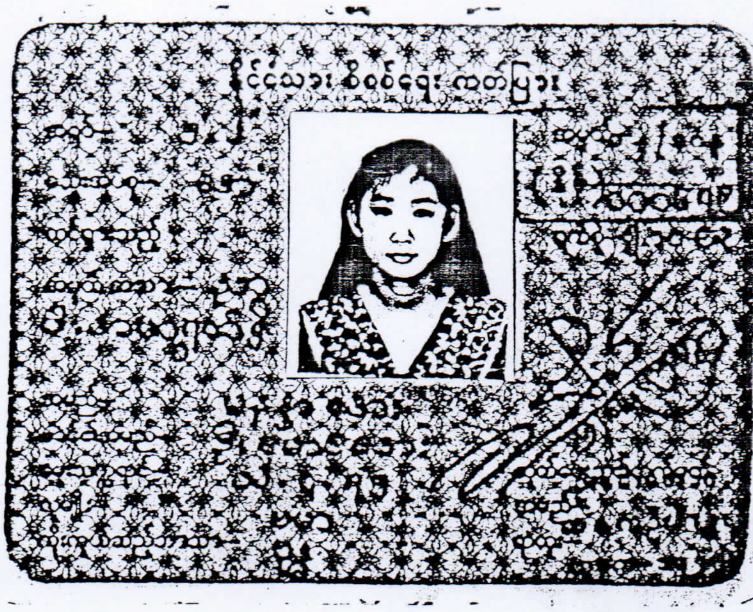
Year	Room Available	Number of Days(Operation Season Period)	Total No of Availabe Room	Total No. of Estimate Room Sold	Average Occupancy %	Average Room Rate USD	Kyats Exchange Rate	Total Estimate Room Revenue	Total Estimate Food & Beverage Revenue	Total Revenue
2017-2018	46	273	12558	3,653	29%	150	1200	657,548,800	164,387,200	821,936,000
2018-2019	46	273	12558	4,395	35%	150	1200	791,154,000	263,718,000	1,054,872,000
2019-2020	46	273	12558	4,520	36%	150	1200	813,758,400	271,252,800	1,085,011,200
2020-2021	46	273	12558	4,646	37%	150	1200	836,362,800	278,787,600	1,115,150,400
2021-2022	46	273	12558	4,584	36%	150	1200	825,060,600	275,020,200	1,100,080,800
2022-2023	46	273	12558	4,584	36%	150	1200	825,060,600	275,020,200	1,100,080,800
2023-2024	46	273	12558	4,772	38%	150	1200	858,967,200	286,322,400	1,145,289,600
2024-2025	46	273	12558	4,898	51%	150	1200	1,152,824,400	38,427,400	1,191,251,800
2025-2026	46	273	12558	5,023	52%	150	1200	1,186,731,000	395,577,000	1,582,308,000
2026-2027	46	273	12558	5,651	53%	150	1200	1,198,033,200	399,344,400	1,597,377,600
Total Revenue										11,793,358,200

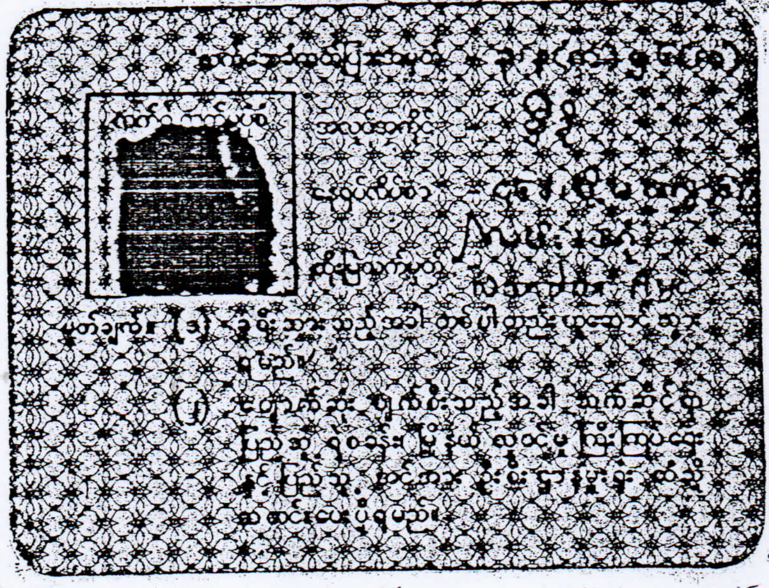
Fixed Assets & Depreciation as at 31.03.2017

			Fixed Assets			Accumulated Depreciation				Kyats
SR		Fixed Assets	Original Cost 1.4.2015	Additional Value 2016-	Total Cost 31.03.2017	Accumulated Depreciation	Depreciation 2016-		Accumulated Depreciation	NET Book Value 31.03.2017
							%	Kyats		
1		Fixed Assets								
	1	Land	1,300,000,000	-	1,300,000,000	-	-	-	-	1,300,000,000
	2	Building		-	1,500,000,000		5%	75,000,000	75,000,000	1,425,000,000
	3	Furniture & Fixture		-	75,000,000		5%	3,750,000	3,750,000	71,250,000
	4	Hotel Equipment		-	125,000,000		5%	6,250,000	6,250,000	118,750,000
		TOTAL	1,300,000,000	-	3,000,000,000			85,000,000	85,000,000	2,915,000,000

၆။ ဝန်ထမ်းခန့်ထားမှု

No	Particular	Qty	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5 to 10
1	Manager		400,000	400,000	400,000	430,000	600,000
2	Assistant Manager		250,000	250,000	250,000	270,000	400,000
3	Technician		200,000	200,000	200,000	210,000	300,000
4	Consultant		-	-	-	-	-
5	Skill Worker		125,000	130,000	130,000	135,000	250,000
6	General Worker		100,000	110,000	110,000	115,000	200,000
	Manager	2	9,600,000	9,600,000	9,600,000	10,320,000	14,400,000
	Assistant Manager	8	24,000,000	24,000,000	24,000,000	25,920,000	38,400,000
	Technician	4	9,600,000	9,600,000	9,600,000	10,080,000	14,400,000
	Consultant		-	-	-	-	-
	Skill Worker	80	120,000,000	124,800,000	117,000,000	129,600,000	240,000,000
	General Worker	15	18,000,000	19,800,000	17,160,000	20,700,000	36,000,000
		109	181,200,000	187,800,000	177,360,000	196,620,000	343,200,000


နိုင်ငံသား စိစစ်ရေး ကတ်ပြား



Account No : 028030100000606 JOINT B

Name (s) :	(1) U PYI AUNG	(2)	DAW NANDAR AYE
NRC No(s) :	12/KAMAYA(N)053250		12/DAGANA(N)000679
Father's Name(s) :	U AUNG THAUNG		U MAUNG AYE
Address(es) :	NO-B7, TAW WIN ST, 4 QTR, MAYANGONE, YANGON, MYANMAR		NO-B7, TAW WIN ST, 4 QTR, MAYANGONE,

Name (s) : (3)

NRC No(s) :

Father's Name(s) :

Address(es) :

163544

Special Instructions **Super_Call Deposit**

UAB SBGG Ph No ဖုန်း
9640176, 9640179
Fax - 9640175

The use of this passbook is governed by the Bank's Terms and Conditions for Savings Accounts as amended from time to time.

Manager
United Amara Bank Limited
Saw Bwar Gyi Kone Branch

UAB

United Amara Bank Limited
ယူနိုက်တက်အမရဘဏ်လီမိတက်

5

Date	Code	Deposit	Withdrawal	Balance	Sign. & Stamp
01/08/2017	B/F			167,881,448.98	SBGK
01/08/2017	TD	300,000,000.00		467,881,448.98	SBGK
10/08/2017	TW		10,000,000.00	457,881,448.98	SBGK
17/08/2017	TW		20,000,000.00	437,881,448.98	SBGK

PLEASE CHECK ALL ENTRIES BEFORE LEAVING THE BANK

005693

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့် စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

အမှတ် ၃၀၄ / ၂၀၁၄-၂၀၁၅

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ သစ်လွင်သော ကြာပန်းဟိုတယ် အုပ်စု ကုမ္ပဏီ လီမိတက် အား ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော လီမိတက် ကုမ္ပဏီအဖြစ် ၂၀၁၄ နှစ်၊ ဧပြီ လ၊ ၂၄ ရက်နေ့တွင် မှတ်ပုံတင်ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ကိုယ်စား)
(နီလာမူ၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF NATIONAL PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

CERTIFICATE OF INCORPORATION

NO. 304 of 2014-2015

I hereby certify that PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP COMPANY LIMITED is this day incorporated under the Myanmar Companies Act and that the company is Limited.

Given under my hand at Nay Pyi Taw this TWENTY-FOURTH day of APRIL, TWO THOUSAND AND FOURTEEN.

For Director General
(Nilar Mu, Deputy Director)
Directorate of Investment and Company Administration

ကုမ္ပဏီနှင့်သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များ

(က) အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာအမည်၊ ဦးပြည်အောင် (၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၅၃၂၅၀)

(ခ) ကုမ္ပဏီ ရုံးခန်းလိပ်စာ၊ အမှတ်(ဘီ/၇)၊ တော်ဝင်လမ်း၊ (၄)ရပ်ကွက် မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

(ဂ) ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်၊ ....

(ဃ) ဒါရိုက်တာများ အမည်စာရင်း–..................................

၁။ ဒေါ်နန္ဒာအေး
၁၂/ဒဂန(နိုင်)၀၀၀၆၇၉

မှတ်ချက်။ (၁) ဤကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သည်မှတ်ပုံတင်ရက်စွဲ(၂၄-၄-၂၀၁၄)မှ (၂၃-၄-၂၀၁၉)ရက်နေ့အထိ(၅)နှစ်သက်တမ်းအတွက်သာ ဖြစ်သည်။ သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ (၃)လအလိုတွင် သက်တမ်းတိုးရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထား ရမည်။

(၂) ကုမ္ပဏီ အနေဖြင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များကိုသာ လုပ်ကိုင်ရမည်။

(၃) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းပါ ရည်ရွယ်ချက်များသည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဌာန၏ တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက် ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ခွင့် ရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၄) လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက် ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုပါက ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုသည့် လုပ်ငန်း ရည်ရွယ်ချက်များအား သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင် ပြင်ဆင်မှတ်ပုံတင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့(BOD)၏ အထူး အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက် မှတ်တမ်းနှင့်အတူ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန သို့ လျှောက်ထား ရမည်။

လာရောက်ထုတ်ယူသည့် ရက်စွဲ၊ 12 MAY 2014

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ကိုယ်စား)
(လေးနိုင်၊ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)

000750

4

FORM VI

RETURN OF ALLOTMENTS
THE MYANMAR COMPANIES ACT.

(See Section 104)

(To be filed with the Registrar within one month after the allotment is made)

Return of allotment from the ... of May, ~~200~~ 2014

on the ... of ... 200 ... of the *

PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP CO., LTD.

made pursuant to Section 104 (1)

Number of the shares allotted payable in cash .... 500 Shares

" " " ....

Nominal amount of the shares so allotted Ks.50,000,000/-

" " " ....

Amount paid or due and payable on cash such share Ks.100,000/-

" " " .... (Fully paid up)

Number of ordinary shares allotted for a consideration other than cash

Nominal amount to be ordinary shares so allotted ....

Amount to be treated as paid on each such share ....

The consideration for which such share have been allotted is as follow : -

---

NOTE In making a return of allotments under Section 104 (1) the Myanmar Companies Act., it is to be noted that -

When a return include several allotments made on different dates, the actual date of only the first and last of such allotment should be entered at the tip of the front page, and the registration of the return should be effected within one month of the first date.

2 When a return relates to one allotment only, made on one particular date, that date only should be inserted and the spaces for the second date struck out and the world made substituted for the world "From" after the world "allotments" above.

Here insert name of Company.

Distinguish between preference, ordinary, or other description of shares.

Presented for filing by : U Pyi Aung (M.D)

Name, Address and Description of Allotees

Name & N.R.C No	Address	Description	Number of the shares allotted	
			Preference	Ordinary
1. U Pyi Aung 12/Ka Ma Ya (Neing)053250	No.B/7, Tawwin Road, 4-Ward, Mayangone Tsp, Yangon.	Merchant		250
2 Daw Nandar Aye 12/Da Ga Na (Naing)000679	No.B/7, Tawwin Road, 4-Ward, Mayangone Tsp, Yangon.	Merchant		250
			Total:	500 Shares

.5.2014

[illegible]

FORM XXVI

PARTICULARS OF DIRECTORS, MANAGERS AND MANAGING AGENTS AND OF ANY CHANGES THEREIN

(Myanmar Companies Act, See Section 87)

Presented by : U Pyi Aung (M.D)

Name of Company : PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP CO ., LTD.

The Present Christian name or names of surnames	Nationality, National Registration Card No.	Usual Residential Address	Other Business Occupation	Changes
1. U Pyi Aung	Myanmar 12/Ka Ma Ya (Naing)053250	No.B/7,Tawwin Road,4-Ward, Mayangone Tsp,Yangon.	Merchant	Appointed as Managing Director w.e.f .5.2014
2. Daw Nandar Aye	Myanmar 12/Da Ga Na (Naing)000679	No.B/7,Tawwin Road,4-Ward, Mayangone Tsp,Yangon.	Merchant	Appointed as Director w.e.f .5.2014

NOTE : (1) A Complete list of the Directors or Managers or Managing Agents shown as existing in the last particulars.
(2) A note of the changes since the last list should be made in the column for "Changes" by placing against the new Director's name the word "in place of ...." and by writing against any former Director's name the the word "dead" "resigned" or as the case may be giving the date of change against the entry.

Signature ....

Designation ....

Dated on:

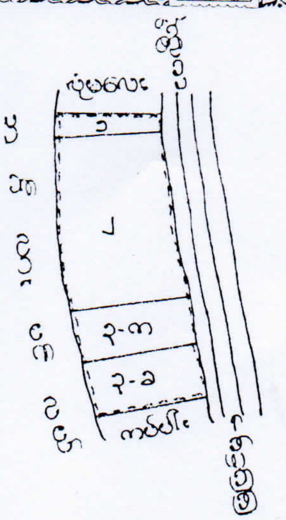
ခမြေတခင်းပုံစံ – ၁၀၅

2012 - 0202176

မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေခံ / သက်သေမခံ သော လက်ရှိမြေပုံတွင် ယခုနှစ်အသုံးပြုသော ဦးပိုင်မြေပုံ

ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်
ရုံးခွန်တံဆိပ်ခေါင်း
၅ကျပ် K5

တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် – [illegible]	
ခရိုင် – သံတွဲ	
မြို့နယ်/ မြို့နယ်ခွဲ – သံတွဲ	
ရပ်ကွက်/ ကျေးရွာအုပ်စု – မြေပြင်	
ကွင်း/ အကွက်အမှတ်နှင့်အမည် ၂၈၇၊ မြေပြင်ကွင်း	
ဦးပိုင်အမှတ်/ မြေကွက်အမှတ် ၁+၂+၃(က)+၃(ခ)	



[ ] အမှတ်ပြသည့် ဒေါ်နန္ဒာဝေ အမည်ပေါက် မြေဧရိယာ (၄.၄၀) ဧက

ဦးပိုင်အမှတ်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်/ ဂရန်ရှင်/ အငှားဂရန်ရှင် အမည်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့် အတန်း	ဧရိယာ (ဧက)	မှတ်ချက်
၁	ဒေါ်နန္ဒာဝေ		လ/န-၁၉ ကျပ်မြေ	၀.၂၅	
၂	ဒေါ်နန္ဒာဝေ		"	၂.၉၅	
၃(က)	ဒေါ်နန္ဒာဝေ		"	၀.၆၀	
၃(ခ)	ဒေါ်နန္ဒာဝေ		"	၀.၆၀	
				၄.၄၀	

ရေးကူးပေးသည့်အကြောင်းအရာ	စည်ပင်သို့ တင်ပြရန်

(အထက်ဖော်ပြပါအကြောင်းအရာအတွက်သာ အသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

လျှောက်ထားသူအမည် – ဒေါ်နန္ဒာဝေ

လျှောက်လွှာတင်သည့်နေ့စွဲ – ၇-၄-၂၀၁၄

လျှောက်ထားသူသို့ ထုတ်ပေးသည့်နေ့စွဲ – ၈-၄-၂၀၁၄

ယခုအထက်တွင် ပြဆိုသောမြေပုံမှာ မှန်ကန်သေချာစွာ ရေးကူးထားသော (၂၀၁၄) ခုနှစ် အတွက် နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်း မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ် ရေးထိုးပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေးလက်မှတ် –

နေ့စွဲ –

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်ပါသည်။

လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် –

နေ့စွဲ –

စိစစ်တင်ပြပါသည်။
[illegible]

၆၄.၁

ဦးပိုင်တစ်ခုချင်း၏ ရာဇဝင်

[illegible]ကျေးရွာ
[illegible]အုပ်စု ……… ကွင်း ……… သာကွင်း ၊ မြို့နယ် ……… သတွဲ ၊ မြေပိုင်းစာရေးအုပ်စု ……… ကွင်း/အကွက်အမှတ်နှင့်အမည် ………

ခုနှစ်	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်အမည်/ဂရန်ရှင်/ အငှားဂရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (မိုင်ကြေးအပါအဝင်) (ကျပ်)	မည်ကဲ့သို့ပြောင်းလဲသည့်ညွှန်ပြချက်	မှတ်ချက်
၂၀၁၁	၁	[illegible]		ဥယျာဉ်[illegible]	၀.၂၄	-/၅၀	[illegible]	
	၁	[illegible]		[illegible] ဥယျာဉ်မြေ	၀.၂၄	-/၅၀	မြို့နယ်စာချုပ်မှတ်ပုံတင်ရုံး၏စာချုပ်အမှတ်- (၁၃/၂၀၁၁) ခုနှစ် မှတ်ပုံတင်ထားသော[illegible] ပေးကမ်းစာချုပ်အရ ပြောင်းလဲပေးသည်။	
၂၀၁၂	၁	[illegible]		[illegible] ဥယျာဉ်မြေ	၀.၂၄	-/၅၀	မြို့နယ်စာချုပ်မှတ်ပုံတင်ရုံး၏ စာချုပ်အမှတ်- (၃၀/၂၀၁၂) ခုနှစ် မှတ်ပုံတင်ထားသော [illegible] ပေးကမ်းစာချုပ်အရ ပြောင်းလဲပေးသည်။	

[illegible]တင်သူအမည် - [illegible]
[illegible]တင်သည့်နေ့စွဲ - ၇.၄.၂၀၁၄
[illegible]သို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈.၄.၂၀၁၄
[illegible]သည့်အကြောင်းအရာ - စည်ပင်သို့တင်ပြရန်
[illegible]အကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး - မြေတိုင်း(၄)
နေ့စွဲ - [illegible]
တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်
လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -
နေ့စွဲ -

ဦးပိုင်တစ်ခု၏ ရာဇဝင်

ကျေးရွာ ... ကျော

ကွင်းအမည် - ရပ်ကွက် ၊ ကျေးရွာ - သံတွဲ ၊ မြို့နယ် - သံတွဲ ၊ ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး ... ကွင်း/အကွက်အမှတ်နှင့်အမည် ...

ခုနှစ်	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ပိုင်ရှင်အမည်/ဂရန်ရှင်/အငှားဂရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (ဒိုင်ကြေးအပါအဝင်) (ကျပ်)	မည်ကဲ့သို့ပြောင်းလဲသည့်ညွှန်ပြချက်	မှတ်ချက်
	၁	[illegible]		ဥယျာဉ်ခြံမြေ	၀.၂၅	-/၅၀	ရုံးမှတ်တမ်း၌ မှတ်တမ်းမတင်ထားရှိပါသည်။	
၂၀၁၁	၁	[illegible]		လ/န ၃၉ ဂရန်မြေ	၀.၂၅	-/၅၀	မြို့နယ်တရားသူကြီးရုံးမှတ်ပုံတင်ရုံး စာချုပ်အမှတ်-(၁၃/၂၀၁၁) ခုနှစ် မှတ်ပုံတင်ထားသော ... စာချုပ်အရ ပြောင်းလဲပေးသည်။	
၂၀၁၂	၁	ဒေါ်နန္ဒာဝေ		လ/န -၃၉ ဂရန်မြေ	၀.၂၅	-/၅၀	မြို့နယ်တရားသူကြီးရုံးမှတ်ပုံတင်ရုံး စာချုပ်အမှတ်-(၃၈/၂၀၁၂) ခုနှစ် မှတ်ပုံတင်ထားသော ... စာချုပ်အရ ပြောင်းလဲပေးသည်	

လျှောက်ထားသူအမည် - ဒေါ်နန္ဒာဝေ
လျှောက်လွှာတင်သည့်နေ့စွဲ - ၇.၄.၂၀၁၄
လျှောက်သူသို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈.၄.၂၀၁၄
ရယူလိုသည့်အကြောင်းအရာ - စည်ပင်သို့တင်ပြရန်
(အထက်ပါအကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး - မြေတိုင်း(၄)
နေ့စွဲ - ...
တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်
လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -
နေ့စွဲ -

ဦးပိုင်တစ်ခုစီ၏ ရာဇဝင်

ပြဿနာရှင်

မြင်သာပုံ ရှိုင်း ၊ ခရိုင် - သံတွဲ ၊ မြို့နယ် - သံတွဲ ၊ မြေပုံတိုင်းတာရေးအုပ်စု [illegible] ကွင်း/အုပ်စုအမှတ်နှင့်အမည် [illegible]

ခုနှစ်	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်အမည်/ဂရန်ရှင်/ အငှားဂရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (ခိုင်ကြေးအပါအဝင်) (ကျပ်)	[illegible]	မှတ်ချက်
	[illegible]	[illegible]		ဥယျာဉ်မြေ	၂.၉၅	၆/၅၀	[illegible]	
၂၀၁၁	[illegible]	[illegible]		လ/န-၃၉ ကျူးကြီး	၂.၉၅	၆/၅၀	မြို့နယ်[illegible] (၁၃/၂၀၁၁) [illegible]	
၂၀၁၂	[illegible]	ဒေါ်နန္ဒာဝင်း		လ/န-၃၉ ကျူးကြီး	၂.၉၅	၆/၅၀	မြို့နယ်[illegible] (၃၈/၂၀၁၂) ခုနှစ်[illegible] [illegible]	

လျှောက်ထားသူအမည် - ဒေါ်နန္ဒာဝင်း

လျှောက်လွှာတင်သည့်နေ့စွဲ - ၇-၄-၂၀၁၄

လျှောက်သူသို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈-၄-၂၀၁၄

ရေးကူးပေးသည့်အကြောင်းအရာ - ညှိနှိုင်းဆိုင်ရာ ဝင်ငွေ [illegible]

(ဖော်ပြပါအကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး -

နေ့စွဲ -

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်

လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -

နေ့စွဲ -

ဦးပိုင်ဝေစုခွဲ ရာဇဝင်

[illegible]မြို့ရင်း [redacted]

မြို့နယ် [illegible] ၊ ကျေးရွာ- [illegible] ၊ မြို့နယ်- [illegible] ၊ မြေတိုင်းစာရေးအုပ်စု [illegible] ကွင်း/ [illegible]

ခုနှစ်	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်အမည်/ဂရန်ရှင်/ အငှားဂရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (ခိုင်ကြေးအပါအဝင်) (ကျပ်)	[illegible]	မှတ်ချက်
	[illegible]	[illegible]		ဥယျာဉ်မြေ	၂.၉၅	၆/၄၀	[illegible]	
၂၀၁၁	[illegible]	[illegible]		လ/န-၃၉ [illegible]	၂.၉၅	၆/၄၀	မြို့နယ်[illegible] (၁၃/၂၀၁၁) [illegible]	
၂၀၁၂	[illegible]	ဒေါ်နန္ဒာဝေ		လ/န-၃၉ [illegible]	၂.၉၅	၆/၄၀	မြို့နယ်[illegible] (၃၈/၂၀၁၂) [illegible]	

[illegible]သားသူအမည် - ဒေါ်နန္ဒာဝေ

[illegible]လျှောက်ထားတင်သည့်နေ့စွဲ - ၇-၄-၂၀၁၄

[illegible]သူသို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈-၄-၂၀၁၄

[illegible]ကူးယူသည့်အကြောင်းအရာ - [illegible]

([illegible]ပြပါအကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး -

နေ့စွဲ -

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်

လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -

နေ့စွဲ -

ဦးပိုင်ဂဏာန်ခွဲ၏ ရာဇဝင်

ပြောင်း ရုံးအမှတ် ပေါင်း နံပါတ် [redacted] K5

မြို့နယ် ရပ်ကွက်/ ကျေးရွာ အုပ်စု [illegible] ။ မြို့နယ်- သံတွဲ ။ မြေတိုင်းစာရေးအုပ်စု [illegible] ကွင်း/ရပ်ကွက်အမှတ်နှင့် အမည် [illegible]

ခုနှစ်	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်အမည်/ဂရန်ရှင်/ အငှားဂရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (နိုင်ငံတော်အခွန်အခ) (ကျပ်)	မည်သူ့ထံသို့ပြောင်းလွှဲသည့်ညွှန်ပြချက်	မှတ်ချက်
	၃(က)	[illegible]		ဥယျာဉ်မြေ	၀·၆၀	၁/၂၅	[illegible]	
၂၀၁၁	၃(က)	[illegible]		လ/န-၁၃ ကျွဲကြီး	၀·၆၀	၁/၂၅	[illegible]	
၂၀၁၂	၃(က)	ဒေါ်နန္ဒာဝင်း		လ/န-၁၃ ကျွဲကြီး	၀·၆၀	၁/၂၅	[illegible]	

လျှောက်ထားသူအမည် - ဒေါ်နန္ဒာဝင်း
လျှောက်လွှာတင်သည့်နေ့စွဲ - ၇-၄-၂၀၁၄
လျှောက်သူသို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈-၄-၂၀၁၄
ထုတ်ပေးသည့်အကြောင်းအရာ - [illegible]
(ဖော်ပြပါအကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး -

နေ့စွဲ -

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်

လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -

နေ့စွဲ -

ဦးပိုင်တစ်ခု၏ ရာဇဝင်

ကျေးရွာ [illegible] K5

ပိုင်နက် [illegible] ၊ ခရိုင်- သံတွဲ ၊ မြို့နယ်- သံတွဲ ၊ မြေပုံတိုင်းစာရေးအုပ်စု [illegible] ကွင်း/အကွက်အမှတ်နှင့်အမည် [illegible]

	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်အမည်/ရန်ရှင်/ အငှားရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (မိုင်ကြေးအပါအဝင်) (ကျပ်)	ပြည်တွဲသို့ပြောင်းလွှဲသည့်အမိန့်ချက်	မှတ်ချက်
	၃(က)	[illegible]		ဥယျာဉ်မြေ	၀.၆၀	၁/၂၅	[illegible]	
၂၀၁၁	၃(က)	[illegible]		လ/န-ဥယျာဉ်ကျွန်း	၀.၆၀	၁/၂၅	မြို့နယ်အချုပ်မှတ်ပုံတင်ရုံး [illegible] (၁၃/၂၀၁၁) [illegible]	
၂၀၁၂	၃(က)	ဒေါ်နန္ဒာဝေ		လ/န-ဥယျာဉ်ကျွန်း	၀.၆၀	၁/၂၅	မြို့နယ်အချုပ်မှတ်ပုံတင်ရုံး [illegible] (၃၈/၂၀၁၂) [illegible]	

လျှောက်ထားသူအမည် - ဒေါ်နန္ဒာဝေ

လျှောက်လွှာတင်သည့်နေ့စွဲ - ၇-၄-၂၀၁၄

လျှောက်ထားသူသို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈-၄-၂၀၁၄

လိုအပ်သည့်အကြောင်းအရာ - [illegible]

(ဖော်ပြပါအကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး - မြေတိုင်း(၄)

နေ့စွဲ - [illegible]

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်

လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -

နေ့စွဲ -

ရှေးခွန်ကောက်ခံခေါင်း

ဦးပိုင်တစ်ခုစီ၏ ရာဇဝင်

ဖြစ်စာ [illegible] K5

ပြည်နယ် ရခိုင် ၊ ခရိုင် သံတွဲ ၊ မြို့နယ်- သံတွဲ ၊ မြေတိုင်းစာရေးအုပ်စု [illegible] ကွင်း/ကျေးရွာ/ရပ်ကွက်အမည် [illegible]

ဥပုဒ်	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်အမည်/ဂရန်ရှင်/ အငှားဂရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (နိုင်ငံကြီးအပါအဝင်) (ကျပ်)	မည်သို့မည်ပုံပြောင်းလဲသည့်ညွှန်ပြချက်	မှတ်ချက်
	၃(ခ)	[illegible]		[illegible]	၀.၆၀	၁/၂၅	[illegible]	
၂၀၁၁	၃(ခ)	[illegible]		[illegible]	၀.၆၀	၁/၂၅	[illegible] မြေပုံ [illegible] ([illegible]) [illegible] ပြောင်းလဲပေးသည်။	
၂၀၁၂	၃(ခ)	ဒေါ်နန္ဒာဝေး		[illegible]	၀.၆၀	၁/၂၅	[illegible] မြေပုံ [illegible] ([illegible]) [illegible] ပြောင်းလဲပေးသည်။	

လျှောက်ထားသူအမည် - ဒေါ်နန္ဒာဝေး

လျှောက်လွှာတင်သည့်နေ့စွဲ - ၇.၅.၂၀၁၅

လျှောက်သူသို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈.၅.၂၀၁၅

ကူးယူသည့်အကြောင်းအရာ - [illegible]

(အထက်ပါအကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး -

နေ့စွဲ -

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်

လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -

နေ့စွဲ -

ရုံးခွန်တံဆိပ်ခေါင်း

ဦးပိုင်တစ်ခု၏ ရာဇဝင်

မြေ[illegible] ၁၀၆ ရာ [illegible] K5

ပြည်နယ်- ရခိုင် ၊ ခရိုင်- သံတွဲ ၊ မြို့နယ်- သံတွဲ ၊ မြေတိုင်းစာရေးအုပ်စု [illegible] ကွင်း/[illegible]အမည် [illegible]

ခုနှစ်	ဦးပိုင်	အခွန်စည်းကြပ်ခံရသူ/ ပိုင်ရှင်အမည်/ဂရန်ရှင်/ အငှားဂရန်ရှင်	ပိုင်ဆိုင်ခွင့်	မြေမျိုးနှင့်အတန်း	ဧရိယာ(ဧက)	အခွန်တော်သင့်ငွေ (ခိုင်ကြေးအပါအဝင်) (ကျပ်)	မည်ကဲ့သို့ပြောင်းလဲသည့်ဆုံးဖြတ်ချက်	မှတ်ချက်
	၃(၁)	[illegible]		[illegible]	၀.၆၀	၁/၂၅	[illegible]	
၂၀၁၁	၃(၁)	[illegible]		လ/န-၃၉ ကျွဲဖြီး	၀.၆၀	၁/၂၅	[illegible] (၁၃/၂၀၁၁) [illegible]	
၂၀၁၂	၃(၁)	ဒေါ်နန္ဒာဝင်း		လ/န-၃၉ ကျွဲဖြီး	၀.၆၀	၁/၂၅	[illegible] (၁၀/၂၀၁၂) [illegible]	

[illegible]ထားသူအမည် - ဒေါ်နန္ဒာဝင်း

[illegible]လွှာတင်သည့်နေ့စွဲ - ၇-၅-၂၀၁၅

[illegible]သူသို့ လက်ခံပေးအပ်သည့်နေ့စွဲ - ၈-၅-၂၀၁၅

[illegible]ပေးသည့်အကြောင်းအရာ - [illegible]

[illegible]ပြပါအကြောင်းအရာအတွက်သာအသုံးပြုခွင့်ရှိသည်။)

အထက်ပါရေးကူးဖော်ပြသော အကြောင်းအရာတို့မှာ ၂၀၁၄ ခုနှစ်အတွက် နှစ်စဉ်နောက်ဆက်တွဲတိုင်းတာခြင်းမြေပုံနှင့် မှတ်ပုံတင်စာရင်းတွင် ပါရှိသည့်အတိုင်း အမှန်လက်ခံ ရေးကူးကြောင်း သက်သေခံပါသည်။

အမှုတွဲထိန်း/မြေတိုင်းစာရေး -

နေ့စွဲ -

တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးပြီးမှန်ကန်ပါသည်

လက်ထောက်ဦးစီးမှူးလက်မှတ် -

နေ့စွဲ -

CSR လုပ်ငန်းများအတွက် Hotel မဖွင့်မီ Construction ကာလ၌ပင် ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတတ် စေ စေရန်နှင့် ဒေသတွင်းရှိပြည်သူများကျန်းမာကြံ့ခိုင်ရေးအတွက်

၁။ ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ (၉)ရက်နေ့တွင်လည်း ရခိုင်ပြည်နယ်၊ ပေလီမြို့၊ မြပြင်ရပ်ကွက် (၂.၂၅) ဧက ပေါ်တွင်ကာလတန်ဘိုး သိန်း (၁၅၀၀) တန်ဘိုးရှိဘောလုံးကွင်းအားတည်ဆောက်ပေးခြင်း။

၂။ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ (၂၂)ရက်နေ့တွင် သံတွဲမြို့ သီတဂူမေတ္တာစက္ခုဒါနဆေးရုံတွင် သီတဂူ မေတ္တာစက္ခုဒါနဆေးရုံ အတွက် မျက်စိကုသရေးဆိုင်ရာ ပစ္စည်းများဝယ်ယူရန် အတွက် သိန်း(၁၁၈,၃၅၀,၀၀၀USD) လှူဒါန်းခြင်းများအားပြုလုပ်ခဲ့သည်။

၃။ ၄င်းအပြင်Pristine Mermaid Resort (Ngapali)ဟိုတယ်အနေဖြင့်နှစ်စဉ်ဝင်ငွေ၏၂%အားဒေသဖွံ့ဖြိုး တိုးတတ်စေရေးအတွက်သီးခြားသတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိပဲ သာရေး/နာရေး/ ဘာသာရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက် ပေးခြင်း။

၄။ ဒေသလိုအပ်ချက်အရ ဖြစ်ပေါ်လာခဲ့သော သာရေးနာရေးလူမှုရေးကိစ္စများတွင်လည်းမိမိတို့ဟိုတယ် အနေဖြင့် လိုအပ်သည့်ကူညီပံ့ပိုးငွေများထောက်ပံ့ပေးခြင်း။

Pristine Lotus Resort Group Hotel ၏ Pristine Mermaid Resort (Ngapali) ဟိုတယ်မှ ဝန်ထမ်းများ ပျော်ရွှင်တိုးတတ်အောင်မြင်စေရန်

၁။ မိုးရာသီဟိုတယ်အလုပ်ခတ္တနားစဉ်မေ/ဇွန်လများတွင်မြန်မာနိုင်ငံ ဘုရားဖူးခရီးစဉ်လိုက်ပို့ ပေးခြင်း။

၂။ ဝန်ထမ်းများအား အပါတ်စဉ်မွေးနေ့Party များကျင်းပပေးခြင်း။

၃။ နှစ်စဉ်ရာသီကုန်ကာလများတွင်Staff Party များကျင်းပပြီး ဝန်ထမ်းကောင်းများအား ရွေးချယ်၍ ဆုချီးမြှင့်ခြင်း၊ လက်ဆောင်များပေးခြင်း၊ ဆုကြေးငွေများချီးမြှင့်ပေးခြင်း

၄။ သာရေး/နာရေးကိစ္စများအတွက်fundများထားရှိပြီးထောက်ပံ့ကူညီပေးခြင်း။

၅။ ဝန်ထမ်းများအတွင်းတွင် လုပ်နေစဉ် အဝေးသင်တတ်နေသောကျောင်းသား/သူများအတွက် လိုအပ်သောပညာသင်ခွင့်ကာလများ၊ ပညာရေးအတွက်ကူညီထောက်ပံ့ပေးခြင်း။

၆။ နှစ်စဉ်ဟိုတယ်နှင့်ပတ်သက်သောမွန်းမံသင်တန်းများ/ ဘာသာရပ်သင်တန်းများပေးခြင်း။

Pristine Lotus Resort Hotel Group ၏ Pristine Mermaid Resort (Ngapali) ဟိုတယ် မီးဘေး ကြိုတင် ကာကွယ်မှုအတွက်

မိမိတို့ ဟိုတယ်မှ မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရန် စီစဉ်ထားရှိမှုများ

၁၊ မီးဘေးအန္တရာယ် ကာကွယ်ရန် ကြိုတင်သင်တန်းပို့ချထားခြင်း။

၂။ Fire Extinguishersများအားဟိုတယ်အခန်း(၄၆)ခန်း၏အတွင်းအပြင်ထည့်ထားပေးခြင်း။

၃၊ ဟိုတယ်ရုံးခန်းများ၊ဝန်ထမ်းအဆောင်များတွင်လည်းFire Extinguishers များထားရှိခြင်း။

၄။ Bell System များအား Reception, Dinning, Staff အဆောင် နှင့် Security Gate များတွင်ထားရှိခြင်း။

၅။ Fire House များအား ဟိုတယ် အဆောက်အဦး ၄၆ ခန်းတွင် (၃)ခု၊ ဟိုတယ်ရုံးခန်းများ၊ store ခန်းများတွင် (၂)ခု၊ Staff အဆောင်တွင် (၁)ခု၊ စုစုပေါင်း (၆)ခု ထားရှိခြင်း။

၆။ ရေလှောင်ကန်များထားရှိခြင်း။



MASTER PLAN



Main Building



Main Building Dinning



Main Building Reception



Swimming Pool



Swimming Pool



Suite Room



Duplex Room

CSR လုပ်ငန်းများ


PRISTINE LOTUS RESORT (NGAPALI) မှ ပေလီမြို့၊ မြပွင့်ရပ်ကွက်သို့
မြေ (၂.၅) ဧက အကျယ်ရှိ ဘောလုံးကွင်း လှူဒါန်းခြင်း အခမ်းအနား။
နေရာ - ပေလီမြို့။
ရက်စွဲ - ၇.၃.



CSR လုပ်ငန်းများ





မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

သစ်လွင်သော ကြာပန်းဟိုတယ် အုပ်စု ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

သစ်လွင်သော ကြာပန်းဟိုတယ် အုပ်စု ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

၁။ ကုမ္ပဏီ၏အမည်သည် သစ်လွင်သော ကြာပန်းဟိုတယ် အုပ်စု ကုမ္ပဏီ လီမိတက် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင် အလုပ်တိုက်သည်ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ ကုမ္ပဏီတည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များ မှာ တစ်ဖက်စာမျက်နှာပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

၄။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၁၀၀၀၀၀၀၀၀၀ /-(ကျပ် **သန်းတစ်ထောင်** တိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀၀၀၀၀.၀၀ /-(ကျပ် **တစ်သိန်း** တိတိ) တန်အစုရှယ်ယာပေါင်း (၁၀၀၀၀) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေ အထွေထွေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့် နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

၅။ ကုမ္ပဏီတည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ

၁။ ဟိုတယ်များ ၊ မိုတယ်များ ၊ အင်းများ ၊ အနားယူ အပန်းဖြေစခန်းများ၊လမ်းခရီးတွင်ရပ်နားတည်းခိုနိုင်သည့် အိမ်များ၊ အားလပ်ရက် အပန်းဖြေစခန်းများကို ဖွင့်လှစ်ရေး နှင့် ဆောင်ရွက်ပေးရေး လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ရန်၊

၂။ ဟိုတယ် သုံးပစ္စည်းများဖြစ်သည့် အိုး၊ ခွက်၊ ပန်းကန်၊ ဇွန်း၊ ခက်ရင်း၊ဓား စသည်များနှင့်အခြားသော ဆက်နွယ် ပတ်သတ်သည့် ကိရိယာတန်ဆာပလာ များကို ဝယ်ယူခြင်း လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ရန်၊

၃။ ဟိုတယ်တွင်း ကျွေးမွေးဧည့်ခံခြင်း ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ၊ ဖျော်ဖြေရေး လုပ်ငန်းများနှင့် အခြားဟိုတယ်နှင့် ပတ်သတ်သမျှဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင် ရန်၊

၆။ ကုမ္ပဏီမှ သင့်တော်လျှောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း ၊ ကုမ္ပဏီ ၊ ဘဏ် ၊ သို့မဟုတ် ၊ ငွေကြေး အဖွဲ့အစည်း ထံ မှမဆို ငွေချေးယူရန် ။

မှတ်ချက်။ ။ ကုမ္ပဏီသည်အထက်ဖော်ပြပါရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အတွင်း၌ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့်အရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ၊ အချိန်ကာလအလိုက် တည်မြဲနေသောတရားဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များက ခွင့်ပြုထားသည့်လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ အချိန်ကာလအားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ ၊ အမိန့်များနှင့်လျော်ညီသင့်တော်ခြင်း၊ သို့မဟုတ်၊ ခွင့်ပြုထားရှိခြင်းမှသာလျှင် လုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက် ထားရှိပါသည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့်အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲ လက်မှတ်
၁	ဦးပြည့်အောင် ကုန်သည် အမှတ်(ဘီ/၇)၊ တော်ဝင်လမ်း၊ ၄-ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။	၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၅၃၂၅၀	၂၅၀	
၂	ဒေါ်နန္ဒာအေး ကုန်သည် အမှတ်(ဘီ/၇)၊ တော်ဝင်လမ်း၊ ၄-ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။	၁၂/ဒဂန(နိုင်)၀၀၀၆၇၉	၂၅၀	

နေပြည်တော် ။ နေ့စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ၄ လ၊ ၃ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

သစ်လွင်သော ကြာပန်းဟိုတယ် အုပ်စု ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ

❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖

၁။ ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲ ပထမဇယားပုံစံ 'က' ပါ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင် စေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒပုဒ်မ ၁၇(၂)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာ မနေရ စည်းမျဉ်း များသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့် မသက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ

၂။ ဤကုမ္ပဏီသည် အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်၍ အောက်ပါ သတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုး သက်ရောက်စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော ဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင် အရေအတွက်ကို ငါးဆယ် အထိသာ ကန့်သတ်ထားသည်။

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်) တစ်ခုခုအတွက် ငွေထည့်ဝင်ရန် အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်း မပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်။

မ,တည် ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မ,တည်ငွေရင်းမှာ ကျပ်မှာ ၁၀၀၀၀၀၀၀၀၀ /-(ကျပ်
သန်းတစ်ထောင် တိတိ)ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀၀၀၀၀.၀၀ /-(ကျပ်
တစ်သိန်း တိတိ)တန်အစုရှယ်ယာပေါင်း ၁၀၀၀၀ ခွဲထားပါသည်။
ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာ ရှိစေရမည်။

၄။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မထိခိုက်စေလျက် အစုရှယ်ယာများသည် ဒါရိုက်တာများ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု အောက်တွင် ရှိစေရမည်။ ၄င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက် အခြေအနေ တစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း
သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၅။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်သည့် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာ လက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကို သော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော အခြား သက်သေခံ အထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍ သော်လည်းကောင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသော အစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာများက အသိအမှတ်ပြုပေးရမည် ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသော ငွေများကို အခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့် အကြိမ်တိုင်း အတွက် ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်ထားသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့် နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန် တာဝန်ရှိစေရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက် အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှု မပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂) ဦးထက်မနည်း၊ (၂၅) ဦးထက်မများစေရ။

ပထမဒါရိုက်တာများသည်-

(၁) ဦးပြည်အောင　　　　(၂) ဒေါ်နန္ဒာအေး

တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနက်မှတစ်ဦးကို မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သော သတ်မှတ်ချက်များ၊ ဉာဏ်ပူဇော်ခများဖြင့် ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးအပ်သော အာဏာများ အားလုံးကို ၎င်းကအသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်မြောက်ရန်လိုအပ်သော အရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ အနည်းဆုံး (-)စု ကိုပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက် များကို လိုက်နာရန်တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့် အကြောင်းပြချက်မျှ မပေးပဲ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည်၎င်းတို့သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာဦးရေ သတ်မှတ်ခြင်းတို့ကိုဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့ မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦး တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးထမြောက်ရမည်။ အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့် ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည် အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့်ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက်တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေး ခေါ်နိုင်သည်။

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ် ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့် ဆုံးဖြတ်ချက် တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူ ကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက် ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စ အားလုံး အတွက် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

၆

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ(က)ပါ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲ ဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော် ကြေငြာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော တန်ဖိုးနှင့် စည်းကမ်းများ ၊ အခြေအနေများ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီက ရယူရန် အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း ၊ အခွင့်အရေးများ ၊ အခွင့်အလမ်းများကို မဆို ဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ရယူပိုင်ဆိုင်ရန် အပြင် ကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော မည်သည့်ပစ္စည်း ၊ အခွင့်အရေးများ ၊ အခွင့်အလမ်းများကို မဆို သင့်တော်သော စည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ ရောင်းချခြင်း ၊ အငှားချခြင်း ၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက် ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန် ။

(၂) သင့်လျော်သော စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့် ငွေကြေးများကို ချေးငှားရန် သို့မဟုတ် အဆိုပါ ချေးငှား သော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန် အတွက်အာမခံများ ထားရှိရန် အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ဒီဘင်ချာများ ၊ ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်)များ ၊ ခေါ်ယူခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ယခုလက်ရှိ နှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တဒေသ ကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန် ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှု များ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန် ၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံစာချုပ်များကို ထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့်ပေးသွင်းပြီး သော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း ၊သဘောတူညီ သကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ဖြစ်စေ ၊ ထိုကဲ့သို့ မဟုတ်ဘဲ ဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ ၊ တာဝန်ယူထားသည့် လုပ်ငန်းများ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း အလို့ငှာ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများအပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းရပ်များ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍သော် လည်းကောင်း ၊ အပေါင်ပြု၍သော် လည်းကောင်း ၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများတောင်းခံခေါ်ယူ၍ သော်လည်းကောင်း ၊ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန် ။

(၅) မန်နေဂျာများ ၊ အတွင်းရေးမှူးများ အရာရှိများ ၊ စာရေးများ ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများကို အမြဲတမ်းယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက် ခန့်ထားခြင်း ၊ ရပ်စဲခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက် လည်းကောင်း ၊အဆိုပါပုဂ္ဂိုလ်တို့၏ တာဝန်များ ၊ အာဏာများ ၊ လစာငွေများ ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌ လည်းကောင်း ၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌ လည်းကောင်း သင့်လျော်သလို ဆောင်ရွက်ရန် ၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ ကိစ္စများအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည့်သည့်အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်များ အားလုံးကိုဖြစ်စေ ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေကိုဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ ကိုယ်စားဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ် ရန် ။

(၆) ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာရာထူးနှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲမန်နေဂျာ အဖြစ် ခန့်ထားရန် ။

(၇) မည်သည့်အစုရှင် ထံမှမဆို ၎င်းတို့ ၏ အစုရှယ်ယာများ အားလုံးကို ဖြစ်စေ ၊ အချို့အဝက်ကို ဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသော စည်းကမ်းချက်များဖြင့် လက်ခံရန် ။

(၈) ဤ ကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြားအကြောင်းများကြောင့် ဖြစ်သောမည်သည့်ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန် အတွက် မည်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ်ပုဂ္ဂိုလ်များကို မဆို ခန့်ထားရန်နှင့်အဆိုပါ ယုံမှတ် အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ်စာတမ်း များ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန် ။

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီကပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆိုဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို ၊အရေးယူ ၊ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ်ခွင့်လွှတ်ရန် ၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ်တောင်းခံသော ကြွေးမြီးများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် ။

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ် ရရန်ရှိသော ငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိထံသို့ ဖြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေးခုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော တောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ ပေးရန်ရှိသော ငွေကြေးများ အတွက် ပြေစာများပြုလုပ်ခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားသောနည်းဖြင့် စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်။

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ကြွေးမြီးမဆပ်နိုင်ခြင်းကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ချက်လက်မှတ်များ၊ ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ ၊ ထပ်ဆင့်လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းများ၊ လျှော်ပစ်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက်စာချုပ်များနှင့် စာရွက်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ်ရေးထိုးခွင့် ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်။

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော်လျှောက်ပတ်သော နည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင်ငွေများကို အာမခံပစ္စည်းပါသည်ဖြစ်စေ ၊မပါသည် ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထားရန် ၊ ထို့အပြင် အချိန်ကာလ အားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထား သောငွေများကိုပြန်လည်ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလွှဲရန် ။

(၁၅) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေးစိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာသို့မဟုတ် အခြား ပုဂ္ဂိုလ် များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါကဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန် အဆိုပါပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချနိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သဘောတူညီချက်များနှင့် ဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ ပါ ပါဝင်သည်။

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အတိအကျ ဆောင်ရွက်ခဲ့သော လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက်ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏အထွေထွေ အမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်နှင့် အဆိုပါ ကော်မရှင်များ အမြတ်များ ခွဲဝေပေးခြင်းစသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသ အဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။

(၁၇) ဤကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းများ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းချက်များ ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း ၊ ပြင်ဆင်ခြင်း ၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း များ ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၈) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည် ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများ ကို ပြုလုပ်ရန် ၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း ၊ ၎င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်းသော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် ။

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းများ၊ ကုမ္ပဏီသို့မဟုတ်ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်း ထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန် ။

အထွေထွေ အစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကို ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့် နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကို ကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှစ် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ်(နောက်ဆုံးကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်း အဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက် မပိုသည့် အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး စတင်၍ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အစုရှင် အရေ အတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ် ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ ။ ဤတွင် အခြားနည်းသတ်မှတ် ပြဋ္ဌာန်းခြင်း မရှိလျှင်ထုတ်ဝေထားသည့် မ,တည်ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက် မနည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည့် (နှစ်ဦးထက် မနည်းသော) အစုရှင်များကိုယ်တိုင် တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စ အားလုံးဆောင်ရွက်ရန် အတွက် အစည်းအဝေး အထမြောက်သည့် ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင် အစုရှင် အရေအတွက် နှစ်ဦးတည်းသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်း သည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက် ဖြစ်စေရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးသည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေငြာ ရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေ ရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ် ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းရုံးတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်းပြည့်မီသူ ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား အထွေထွေ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများ အား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည်ဖြစ်သည်။ လစာ ၊ ခရီးသွားလာစရိတ် နှင့် အခြား အသုံးစရိတ်များကဲ့ သို့သော ဥဏ် ပူဇော်ခ များနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်း သတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြုရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအား တာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကို အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီ ထားသို ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ရမည် ။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ပမာဏနှင့် ၄င်းရငွေ ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်းကိစ္စများ ။

(၂) ကုမ္ပဏီ ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ရရန် ပိုင်ခွင့် နှင့် ပေးရန် တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ် အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံးများ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာ များက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာများတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး ၊ ရုံးချိန် အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကို ခန့်အပ်ထားရမည်။ ၄င်းစာရင်းစစ်များ၏ တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် လိုက်လျော ညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါသော စာကိုစာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၄င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှ တဆင့်လိပ်မှူ ပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်ပါသည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက်စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများကကြိုတင်ပေး အပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာ တစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင်မှတပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထားသည့် စာရွက်စာတမ်း တိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၆(ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဥပဒေ ပြဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိတစ်ဦးဦးမှာ မိမိတာဝန်ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့ရသည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ ၊ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေများ နှင့် ကြွေးမြီးတာဝန်များအတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေးရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်း နိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင် ပြောင်းလဲထားသည့် တရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ် ရမည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့်အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲ လက်မှတ်
၁	ဦးပြည်အောင် ကုန်သည် အမှတ်(ဘီ/၇)၊ တော်ဝင်လမ်း၊ ၄-ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။	၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၅၃၂၅၀	၂၅၀	
၂	ဒေါ်နန္ဒာအေး ကုန်သည် အမှတ်(ဘီ/၇)၊ တော်ဝင်လမ်း၊ ၄-ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။	၁၂/ဒဂန(နိုင်)၀၀၀၆၇၉	၂၅၀	

နေပြည်တော် ။ နေ့စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ၄ လ၊ ၃ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

THE MYANMAR COMPANY ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP COMPANY LIMITED

✤ ✤ ✤ ✤ ✤ ✤ ✤

I. The name of the Company is **PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP COMPANY LIMITED**

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar.

III. The objects for which the Company is established are as on the next page.

IV. The liability of the members is limited.

V. The authorised capital of the Company is Ks- **1000000000** /-(Kyats **One Thousand Million** Only) divided into (**10000**) shares of Ks. **100000.00** /-(Kyats **One Hundred Thousand** Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

V. The Objective For Which The company is established are

1 Business of opening and operating hotal , motels, inns, recreation centers, road house, holiday camps of all kinds.

2 Business of buying hotel supplies materials such as crockery , cutlery and other related tools and equipments.

3 Business of providing hotel catering services entertainments and other related services of hotel industry.

4 To borrow money for the benefit of the Company's business from any person , firm , company ,bank or financial or ganization in the manners that the Company shall think fit.

VI. To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm, company, bank or financial organization in the manner that the Company shall think fit.

PROVISO: Provided that the Company shall not exercise any of the above objects whether in the Union of Myanmar or elsewhere,save in so for as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws,Orders and Notifications in force from time to time and only subject to such permission and or approval as may be prescribed by the Laws, Orders and Notifications of the Union of Myanmar for the time being in force.

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Momoradum of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the Capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of Shares taken	Signatures
1	**U Pyi Aung** Merchant No.(B/7),Tawwin Road,4-Ward ,Mayangone Tsp,Yangon	12/KAMAYA(NAING)053250	250	
2	**Daw Nandar Aye** Merchant No.(B/7),Tawwin Road,4-Ward ,Mayangone Tsp,Yangon	12/DAGANA(NAING) 000679	250	

NayPyiTaw Dated 4 the 3 day of 2014

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

OF

PRISTINE LOTUS HOTEL GROUP COMPANY LIMITED

1. The regulations contained in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsistent with the following Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17 (2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company.

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect:-

   (a) The number of members of the Company, exclusive of persons who are in the employment of the Company, shall be limited to fifty.

   (b) Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited.

CAPITAL AND SHARES

3. The Authorised Capital of the Company is Ks. **1000000000** /-(Kyats **One Thousand Million** only) divided into (**10000**) shares of Ks **100000.00** /-(Kyats **One Hundred Thousand** only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

4. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

5. The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some other persons nominated by Board of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal represcntive of a deceased member shall be recognized by the Directors.

6. The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares, and each member shall be liable to pay the amount of every call so made upon him to the persons, and at the times and places appointed by the Directors. A call may be made payable by instalments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and not more than (25).

The First Directors shall be:-

(1) U Pyi aung (2) Daw Nandar Aye

8. The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and at such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

9. The qualification of Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

10. The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

! Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

3. A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted.

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power;-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit: also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being,

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds , debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up there on as may be agreed upon; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged up on all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged.

(4) To secure the fulfillment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit.

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and, to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof.

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute , conduct , defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company.

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof , upon securities or without securities and in such manners as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favour any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company, such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on.

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye- laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts , deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit'.

GENERAL MEETING

15. A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors .No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs . The remunerations and allowances such as salaries , travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting .The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-

(1) all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place:

(2) all sales and purchases of goods by the Company ;

(3) all assets and liabilities of the Company.

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force.

NOTICE

21. A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22. The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

23. Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges. losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING - UP

24. Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the Capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No.	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of Shares taken	Signatures
1	**U Pyi Aung** Merchant No.(B/7),Tawwin Road,4-Ward ,Mayangone Tsp,Yangon	12/KAMAYA(NAING)053250	250	
2	**Daw Nandar Aye** Merchant No.(B/7),Tawwin Road,4-Ward ,Mayangone Tsp,Yangon	12/DAGANA(NAING) 000679	250	

NayPyiTaw Dated 4 the 3 day of 2014

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.